Avision

Scanner colorido de mesa ADF/Flatbed

Manual do Usuário

Regulatory model: DF-0902H

Avision Inc.

Marcas Registadas

Microsoft é uma marca comercial da Microsoft Corporation registada nos E.U.A..

Windows e MS-DOS são marcas registadas da Microsoft Corporation.

IBM, PC, AT e XT são marcas comerciais registadas da International Business Machines Corp.
ENERGY STAR® é uma marca registrada dos EUA.

As restantes marcas e nomes de produtos referidos neste documento são marcas comerciais ou marcas registadas dos respectivos proprietários.

Direitos de Autor

Todos os direitos reservados. Nenhuma parte desta publicação pode ser reproduzida, transmitida, transcrita, armazenada num sistema de pesquisa ou traduzida para qualquer idioma ou linguagem de computador, em nenhum formato ou por quaisquer meios, sejam electrônicos, mecânicos, magnéticos, ópticos, químicos, manuais ou outros sem autorização prévia por escrito da Avision Inc.

Os materiais digitalizados através deste produto podem estar protegidos por leis de Estado e por outros regulamentos, como leis de direitos autorais, sendo o cliente exclusivamente responsável pelo cumprimento de tais leis e regulamentos.

Garantia

As informações contidas neste documento estão sujeitas a alteração sem aviso prévio.

A Avision não concede quaisquer garantias relativamente a este material, incluindo, de forma não limitativa, garantias implícitas de adequação a fins específicos.

A Avision não será responsável por erros contidos neste documento nem por danos acidentais ou consequentes relacionados com o fornecimento, desempenho ou utilização do material.

Como um Parceiro de ENERGY STAR®, Avision Inc. determinou que este produto satisfaz as directivas de ENERGY STAR® para eficiência de energia.

Declaração de Cumprimento das Normas da Comissão Federal de Comunicações (FCC - EUA) Parte 15

Este produto foi testado e considerado dentro dos limites estabelecidos para um dispositivo digital Classe A, de acordo com a Parte 15 das regras da FCC. Sua operação está sujeita às duas seguintes condições: (1) este dispositivo não deverá causar nenhuma interferência prejudicial, e (2) este dispositivo deverá aceitar quaisquer interferências recebidas, inclusive interferências que possam causar operação indesejada.

Os limites para Classe A da FCC são estabelecidos para fornecer a devida proteção contra interferências prejudiciais quando o equipamento é operado em instalações comerciais. Este equipamento gera, usa e pode irradiar energia de rádio freqüência e, se não for instalado e utilizado de acordo com o manual de instruções, poderá causar interferência prejudicial. Nesse caso, o usuário será solicitado a corrigir a interferência por conta própria.

CE

Aviso

Este é um produto de classe A. Em ambiente doméstico este produto pode causar interferência de rádio em cujo caso o usuário deverá tomar as medidas apropriadas.

Descarte de equipamentos por usuários em residências da União Européia

Este símbolo no produto ou na embalagem indica que o produto não pode ser descartado junto com o lixo doméstico. No entanto, é sua responsabilidade levar os equipamentos a serem descartados a um pondo de coleta designado para a reciclagem de equipamentos eletro-eletrônicos. A coleta separada e a reciclagem dos equipamentos no momento do descarte ajudam na conservação dos recursos naturais e garantem que os equipamentos serão reciclados de forma a proteger a saúde das pessoas e o meio ambiente. Para obter mais informações sobre onde descartar equipamentos para reciclagem, entre em contato com o escritório local de sua cidade, o serviço de limpeza pública de seu bairro ou a loja em que adquiriu o produto.

Requisitos do Sistema

- PC compatível IBM 586, Pentium ou superior
- Microsoft Windows 98SE, Windows Me, Windows 2000, ou Windows XP
- Porta USB (barramento serial universal) – Alta velocidade somente com placa USB 2.0
- Pelo menos 100Mb de espaço livre no disco rígido
- Pelo menos 128Mb de memória no sistema
- Uma unidade de CD-ROM

Índice

1. INTRODUÇÃO 1-1

2. INSTALAÇÃO 2-1

2.1 Trava de transporte 2-1
2.2 TRASPORTADOR DE PAPEL DO ADF 2-4
2.3 Bandeja de saída do ADF 2-5
2.4 Instalando o Driver do Scanner e Conectando os Cabos 2-6

3. Efetuar a Sua Primeira Digitalização 3-9

3.1 Carregando os documentos 3-9
3.2 Digitalizando pelo ADF 3-10
3.3 Verificando a Instalação de seu Scanner 3-11
3.4 Uma Visão da Interface do Usuário 3-15

4. Usando a Caixa de Diálogo de Propriedades do Scanner 4-1

4.1 Os botões da Caixa de Diálogo Propriedades do Scanner 4-2
4.2 A Guia Imagem 4-4
4.3 A Guia Compressão 4-23
4.4 A Guia Remoção de Cores 4-25
4.5 A Guia Papel 4-29
4.6 Detecção de Alimentação Múltipla 4-35
4.7 A Guia Visualização 4-46
4.8 A Guia Opções 4-47
4.9 A Guia Configurações 4-55
4.10 O Separador de Impressão 4-58
4.11 A Guia Informações 4-61

5. Operação da Interface ISIS 5-1

6. MANUTENÇÃO 6-1

6.1 LIMPEZA DO ADF 6-1
6.2 Limpeza do vidro.....6-3
6.3 SUBSTITUINDO O MÓDULO DO SNAP-IN DO ADF. 6-4
6.4 SUBSTITUIÇÃO DO ROLAMENTO ALIMENTADOR DE PAPEL ADF 6-6

7. Resolução de Problemas 7-1

8. SERVIÇO TÉCNICO 8-1

9. ESPECIFICAÇÕES 9-1

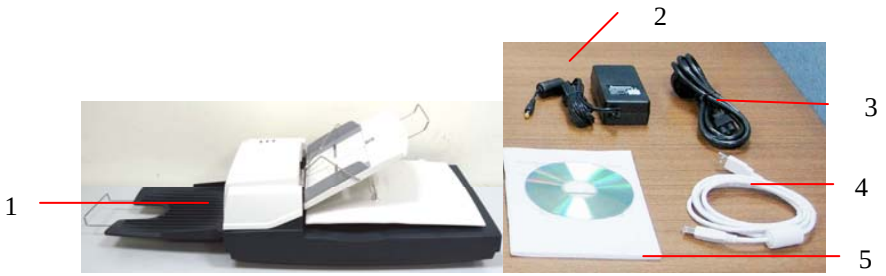
Índice 9-2

1. INTRODUÇÃO

Parabéns pela sua compra do scanner.

Antes de você instalar e operar o scanner, por favor tome alguns minutos para dar uma lida neste manual. Ele lhe proporciona instruções adequados de como desempacotar, instalar, operar e realizar a manuteção do scanner.

Figura 1-1 mostra como o scanner é acondicionado. Você pode checar todos os itens da sua lista de checagem incluso no seu scanner.



1. Corpo do scanner
2. Fonte de energia
3. Cabo de Alimentação
4. Cabo de Sinal
5. CD, Manual do utilizador

Figura 1-1 Embalagem do Digitalizador

Nota: Quando desembalar o digitalizador, guarde o material de embalagem e de transporte para o caso de necessitar transportar o equipamento no futuro.

2. INSTALAÇÃO

Desempacote o scanner com cuidado, e verifique o conteúdo junto a lista de checagem. Se tiver faltando ou danificado algum item, contacte o distribuidor da sua autoridade local imediatamente.

Precaução

- Mantenha o scanner longe da luz solar. Exposição direta ao sol ou calor excessivo pode causar danos na unidade.
- Não instale o scanner num ambiente úmido ou empoeirado.
- Certifique o uso adequado de fonte força AC (*(HEG42-240200-7L by HITRON / DA-48M24 by APD)*). A utilização de outros adaptadores AC pode danificar a máquina e anular a garantia.
- Deixe o scanner numa superfície plana. Superfícies inclinados ou não planas podem causar problemas tanto mecânica como de alimentação de papel.
- Conserve a caixa do scanner e materiais acondicionados para propósitos de transporte.
- .

2.1 Trava de transporte

O scanner tem uma trava de transporte que tranca o mecanismo durante o transporte. Esta trava de transporte deve ser destravado antes de começar a utilizar o scanner.

Antes de prosseguir, desligue a força, desconecte todos os cabos e siga as instruções abaixo para destrancar a trava de transporte.

2.1.1 Destravando o scanner

1. Cuidadosamente deixe o scanner numa posição vertical de modo que consiga visualizar a trava.
2. Destranque o scanner movendo a trava de transporte debaixo do scanner para a posição “destrancar” (veja a figura 2-1)
3. Gentilmente ponha o scanner de volta a sua posição normal.

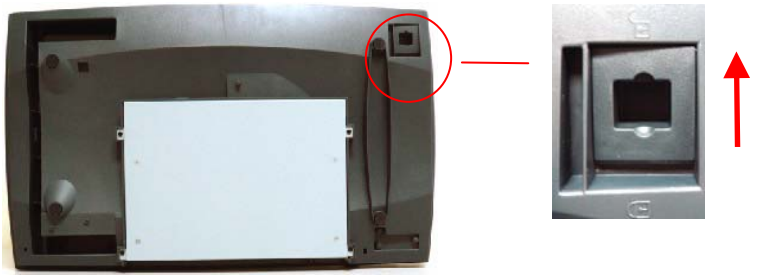


Figura 2-1 Destravando a trava de transporte

2.1.2 Travando o scanner para transporte

Sempre que você precisar mover o scanner para um outro lugar, é aconselhável que trave a chave de embarque para evitar causar danos a mecanismo interno do scanner. Siga as instruções abaixo para trancar a chave de embarque.

1). Desligue o scanner
2). Levantar a cobertura do Documento para revelar o vidro horizontal e a unidade escaneadora.
3). Ligue o scanner e espere o ótico voltar para a posição inicial
4). Desligue o scanner novamente.
5). Ponha o seu scanner na posição vertical de modo que a trava fique visível.
6). Tranque o seu scanner movendo a chave debaixo do scanner para “posição de trava.”
7). Ponha o scanner de volta a posição normal.

2.2 TRASPORTADOR DE PAPEL DO ADF

1. Levantar o transportador de papel por 45 graus.
2. Puxar o suporte do transportador que se localiza embaixo da cobertura do documento para fixa-lo.
3. Levemente pressione o transportador para prender o suporte do transportador na tampa da mesa digitalizadora.
4. Puxar a extenção do transportador no comprimento desejado.

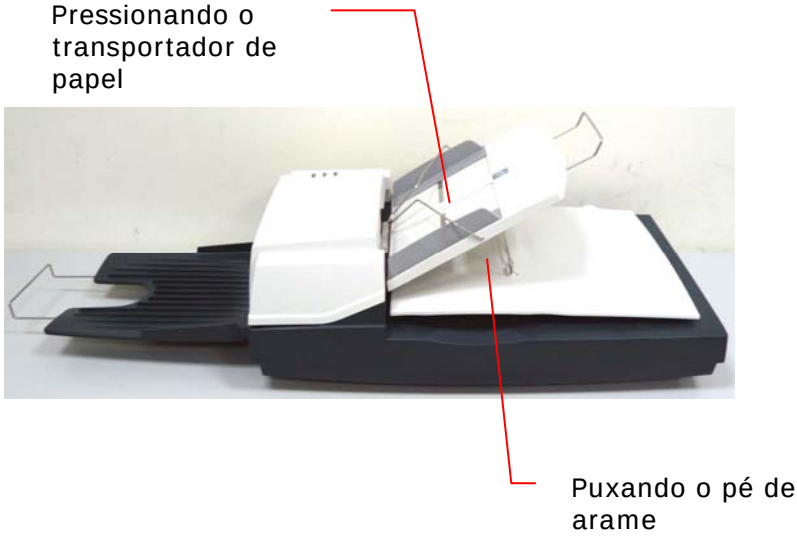


Figura 2-3 instalando o ADF

2.3 Bandeja de saída do ADF

1. Mantenha a bandeja de papel de saída a 30 graus de inclinação como mostra na figura 2-4
2. Inserir os três encaixes da bandeja de saída do papel nos três orifícios do ADF.
3. Encaixar a bandeja de papel gentilmente. Certifique que a bandeja esteja firmemente anexado ao ADF.
4. Puxar a extensão da bandeja de saída de papel no comprimento que desejar.

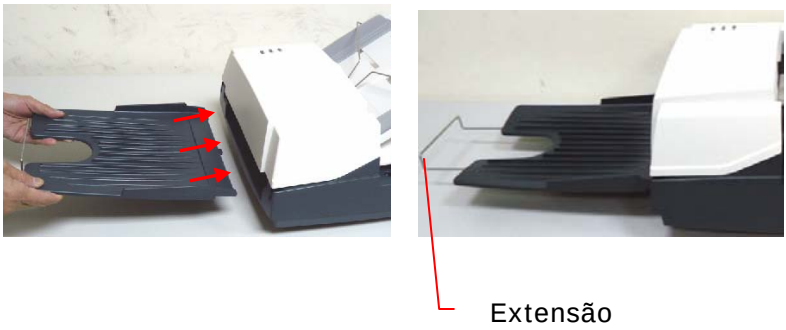


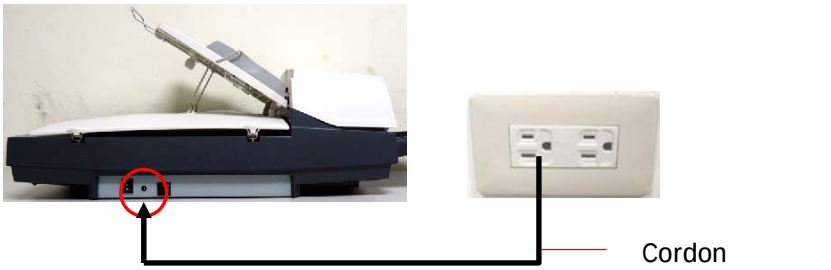
Figura 2-4 Instalação da bandeja de saída de papel

2.4 Instalando o Driver do Scanner e Conectando os Cabos

* Para assegurar-se de que seu computador poderá identificar o scanner USB, por favor instale primeiro o driver do scanner, antes de conectar o scanner ao seu computador.

2.4.1 Ligando na tomada

Ligue a menor conexão do adaptador de energia à entrada de energia do seu scanner. Insira o outro extremo numa tomada de corrente adequada.



2.4.2 Ligar no scanner

A alimentação é controlada por um interruptor de duas posições existente na parte lateral. Para ligar o scanner, prima o interruptor na direcção do símbolo "|".

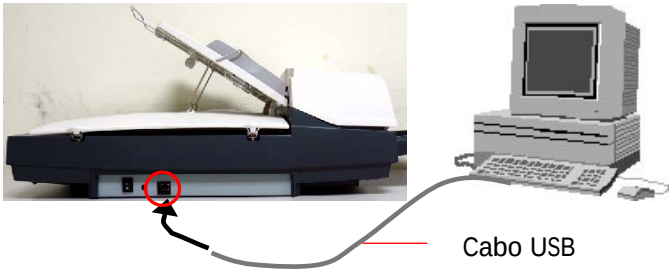
Botão Power

2.4.3 Instalando o Driver do Scanner

1. Coloque o CD-ROM fornecido na sua unidade de CD-ROM.
2. Aparece o gráfico de instalação do software. Caso contrário, execute **setup.exe**
3. A opção **Install Scanner Driver** estará em cinza caso a instalação do driver já tenha sido efetuada.

2.4.4 Ligando ao computador

1. Ligue o **término quadrado** do cabo USB à porta USB do seu scanner. Ligue o **término retangular** à porta USB do seu computador.



2. O computador deve detectar um novo dispositivo USB e aparece a mensagem **"Novo Hardware Encontrado"**.

3. No Windows XP, clique no botão **Próximo** para continuar.

4. Quando aparece a caixa de diálogo **"Terminar"**, clique no botão **"Terminar"**.

Nota: Para desinstalar o controlador do scanner no Windows XP/2000, certifique-se de que mantém o seu scanner ligado ao seu computador.

3. Efetuar a Sua Primeira Digitalização

3.1 Carregando os documentos

Para tipo de escaneamento mesa/flatbed

Documentos que não conseguem ser escaneados usando o ADF podem ser colocados na mesa para digitalização. (veja a figura 3-1)

1. Coloque o documento a ser digitalizado no vidro de documento com a face para baixo.
2. Posicionar o documento do jeito que o canto superior esquerdo esteja alinhado com a marca de referência.

Figura 3-1 Posicionar o documento no scanner

3.2 Digitalizando pelo ADF

Documentos múltiplos podem ser alimentados automaticamente usando ADF. Veja a Figura 3-2.

1. Para prevenir o atolamento de papel quando estiver alimentando automaticamente documentos múltiplos, separe os documentos antes de carregar.
2. Levante o fixador de balanço.
3. Coloque os documentos no transportador de papel do ADF nos dois lados (face para baixo, face para cima), com leading edge na entrada do auto-alimentador.
4. Ajustar as guias da esquerda e direita para que eles estejam fixados contra dois lados dos documentos.

Figura 3-2 Carregando documentos múltiplos.

3.3 Verificando a Instalação de seu Scanner

Para verificar se a instalação de seu scanner está correta, a Avision oferece a você um útil programa de teste chamado Avision Capture Tool. Com esta ferramenta, você pode realizar escaneamentos simples e visualizar as imagens capturadas. Além disso, ajuda você a concluir sua digitalização na velocidade estabelecida.

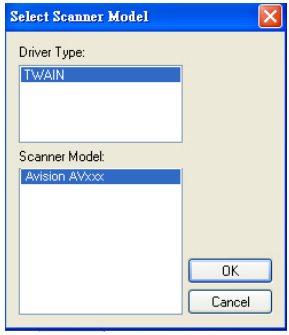
O seguinte procedimento descreve como verificar a instalação de seu scanner. Se a instalação não estiver correta, por favor, reveja a seção anterior para conferir se a conexão do cabo e o driver do scanner foram instalados com sucesso.

Antes de começar, certifique-se de que o scanner está ligado.

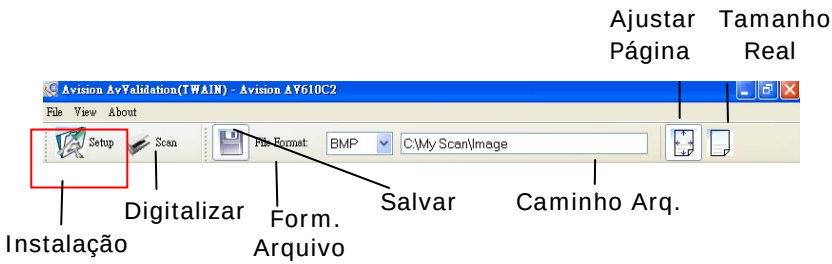
1. Selecione Iniciar>Programas>Avision AVxxx Scanner>Avision Capture Tool.
   A caixa de diálogo “Selecionar Modelo do Scanner” irá aparecer.

   Se a Ferramenta de Captura Avision não for apresentada em “Todos os Programas” do menu Iniciar, é possível aceder à mesma pelo seguinte caminho:

   C\Windows\TWAIN_32\Avision\Avxxx\Avision Capture Tool.exe
   A caixa de diálogo Selecionar Modelo do Scanner irá aparecer.



2. Selecione o modelo de seu driver e modelo de scanner e clique em OK. A caixa de diálogo Avision Capture Tool a seguir irá aparecer.



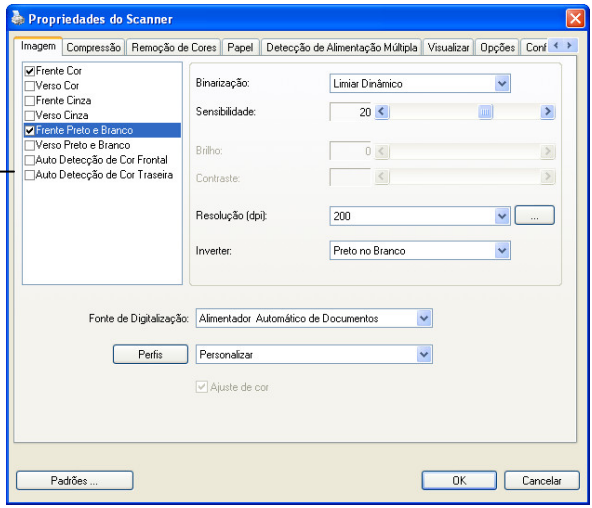
3. Escolha o formato de arquivo desejado da lista de seleção Formato de Arquivo. (O padrão é BMP, outras opções incluem TIFF, GIF e JPEG.)
4. Digite o nome da pasta e do arquivo desejados na caixa Caminho do Arquivo. (O padrão é C:\My Scan\Image.)

Nota: Se você não desejar salvar a imagem digitalizada, desfaça a seleção do botão Salvar, já que o padrão ativado é Salvar. Neste caso, a visualização da miniatura será desativada. E, portanto, após visualizar todas as imagens digitalizadas, somente a última permanecerá na tela.

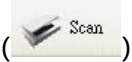
5. Clique no botão Instalação (

) ou selecione Instalação no menu Arquivo para fazer aparecer a caixa de diálogo Propriedades do Scanner.

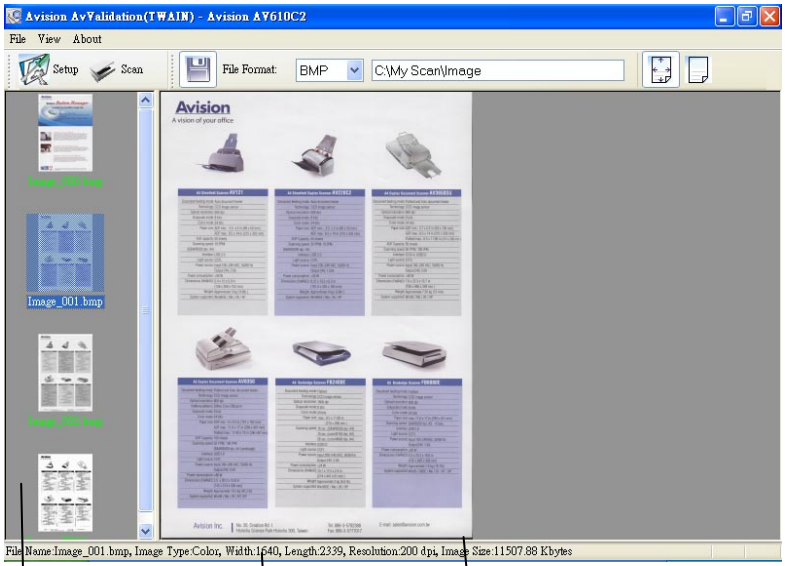
Caixa de Seleção de Imagem



6. Na Caixa de Seleção de Imagem, selecione o tipo de imagem desejado para a imagem digitalizada. (O Padrão é Frente P&B). Se você possui um scanner duplex, selecione Frente e Verso para escanear os dois lados de seu documento.
7. Clique em OK para sair da caixa de diálogo Propriedades do Scanner. (Para saber mais detalhas sobre a caixa de diálogo Propriedades do Scanner, por favor, consulte o capítulo seguinte – *Caixa de Diálogo Propriedades do Uso do Scanner*.)

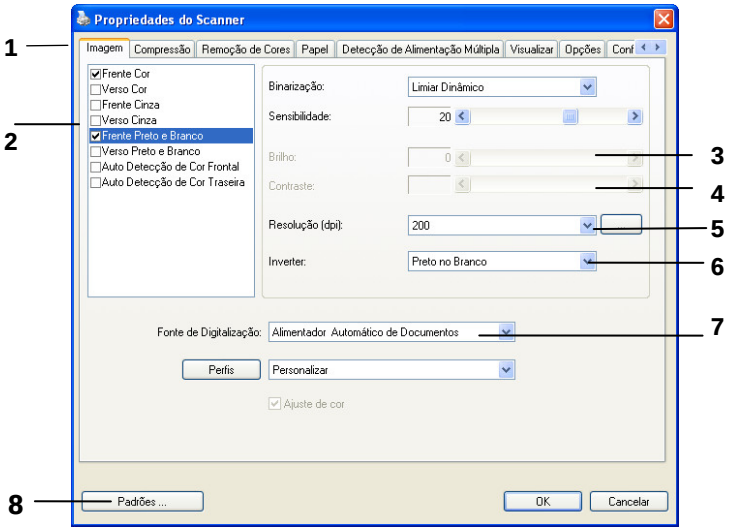
8. Coloque seu documento com a frente voltada para baixo no vidro de documentos ou com a frente voltada para cima no alimentador automático de documentos.
9. Clique no botão Scan (

) ou selecione escanear no menu Arquivo.
10. O documento será digitalizado e exibido na tela do Avision Capture Tool. Após as imagens digitalizadas terem sido exibidas, sua verificação da instalação do scanner estará concluída.



11. Você pode visualizar a imagem digitalizada em Visualização da Página (
) ou através do botão Tamanho Real (100%) (
) na barra de ferramentas de Visualização no lado direito.
12. Clique na caixa Fechar ou em Sair no menu Arquivo para sair do Avision Capture Tool.

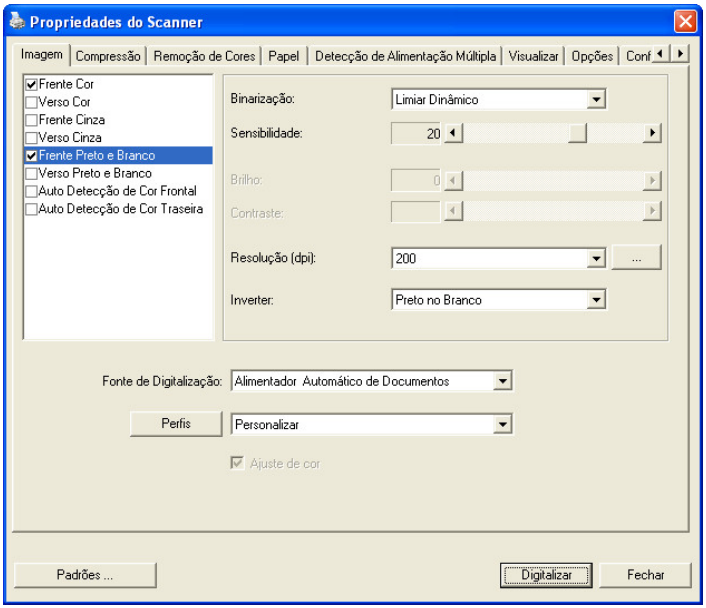
3.4 Uma Visão da Interface do Usuário



1. Opções de Guia	Escolha: Imagem, Compressão, Cor Marginal, Papel, Opções, Configurações, Informação.
2. Tipo de Imagem	Escolha seu tipo de imagem e o lado do documento que você deseja digitalizar.
3. Luminosidade:	Ajusta o nível de luminosidade de –100 a +100.
4. Contraste	Ajusta o nível de contraste de –100 a +100.
5. Resolução	Determina a qualidade da imagem digitalizada. O padrão industrial é de 200 dpi.
6. Inverter	Inverte a cor da sua imagem digitalizada.
7. Fonte de Digitalização	**Escolha:** Alimentador Automático de Documento, Flatbed, Automático (varia devido ao modelo de scanner)
8. Padrões	Reajusta todos os valores nos guias para as configurações padrões da fábrica.

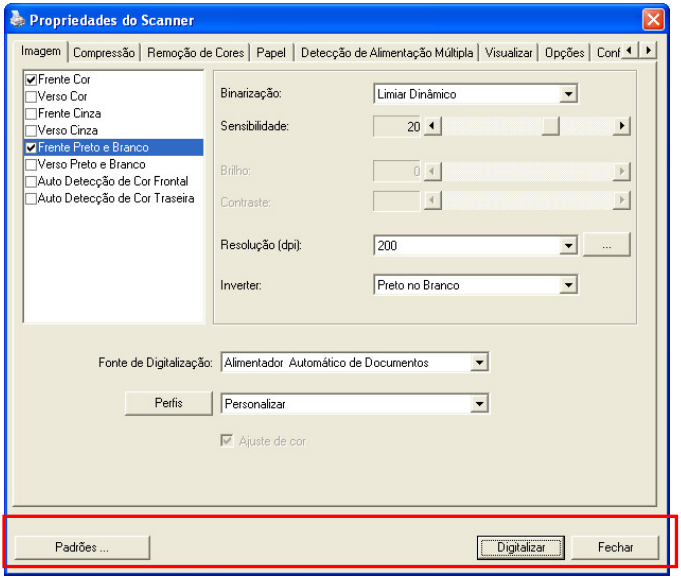
4. Usando a Caixa de Diálogo de Propriedades do Scanner

A caixa de diálogo Propriedades do Scanner permite que você defina as configurações do scanner. Ela consiste de diversas janelas separadas por guias, e cada uma delas será descrita neste capítulo.



A caixa de diálogo Propriedades do Scanner

4.1 Os botões da Caixa de Diálogo Propriedades do Scanner



Os botões na caixa de diálogo Propriedades do Scanner

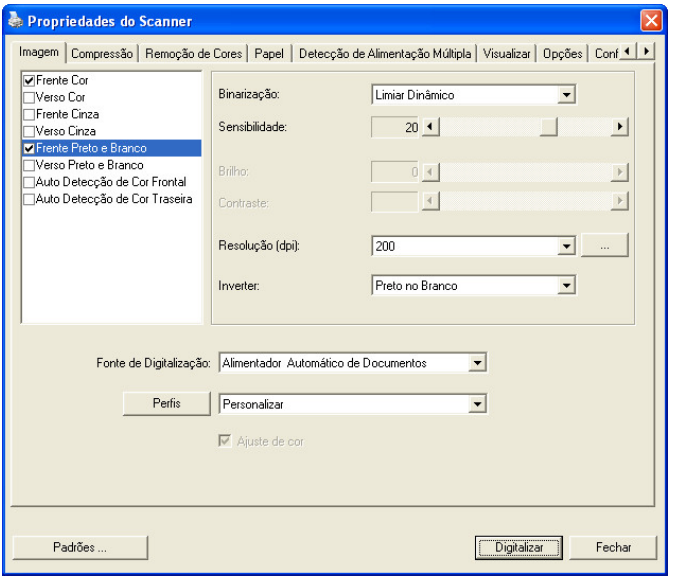
Botões	Descrição
Padrões	Clique no botão **Padrões**, a configuração padrão de fábrica será exibidas em cada guia.
Digitalizar	Quando todas as configurações de digitalização estiverem satisfatórias, clique no botão **Digitalizar** para iniciar a digitalização de seu documento.
Fechar	Clique no botão **Fechar** para sair da caixa de diálogo de Propriedades do Scanner.

A tabela a seguir mostra as configurações padrão :

Nome da guia	Configurações padrão
Imagem	Imagem : P&B Frente Binarização : Limite Dinâmico Resolução : 200 dpi Inverter : Sem cor em Branco Fonte Digit. : Alimentador de Documentos Automático Limite : Nenhum Brilho : Nenhum Contraste : Nenhum
Compressão	Nenhuma
Remoção de Cor	Nenhuma
Papel	Recorte : Automático Correção de Inclinação : Sim Orientação : Retrato Fora da margem :0.00 Detecção de Alimentação Múltipla : Nenhuma Unidade : Polegada
Opções	Graus de Rotação : Nenhum Remoção de Página em Branco : Nenhuma Preencher Margem : Branco , 0 mm Opção de Controle de Imagem : Nenhuma
Configuração	Ativar Economia de Energia : Ativar, 15 minutos após última digitalização Exibir Progresso de Digitalização : Sim Exibir Mensagem de Aviso : Sim Salvar Configurações depois de fechar : Sim

4.2 A Guia Imagem

A guia Imagem permite que você selecione a frente e (ou) o verso de seu documento, o tipo de imagem e defina diversas configurações básicas de digitalização. Note que, excetuando a resolução, você pode definir configurações individuais de digitalização para a frente e para o verso do documento. Por exemplo, todas as configurações das guias Imagem, Compressão e Remoção de Cores podem ser definidas separadamente para frente e para o verso do documento. Entretanto, as configurações das guias Papel, Opções e Configurações devem ser definidas de maneira igual para a frente e o verso.



A caixa de diálogo da guia Imagem

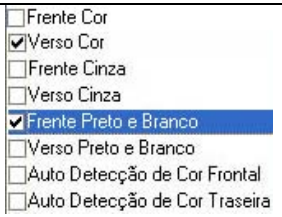
4.2.1 A Caixa de Seleção de Imagens

A caixa **Seleção de Imagens** inclui as opções do tipo de imagem e do lado do documento. Se você desejar digitalizar os dois lados, frente e verso, de seu documento em cores, você pode marcar as duas - Frente Cor e Verso Cor – ao mesmo tempo. Note que as opções variam baseadas no tipo de scanner.

Exemplo 1 : Digitalizando um documento com os dois lados coloridos, digitalizar os dois lados em cores

Seleção Lado / Seleção de Imagens	**Frente**	**Verso**

Exemplo 2 : Digitalizando um documento com os dois lados coloridos, um lado em P&B (Retirar Cor Azul : Limiar : 10, Formação : 79), o outro em cores

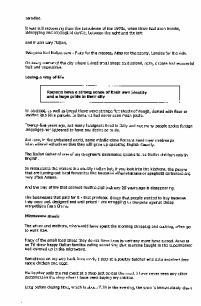


Seleção Lado/ Seleção de Imagen

Frente

Verso

Tipo de Imagem	Descrição
Cor	Selecione Cor se deseja digitalizar uma imagem em cores como seu original colorido.
Cinza	Selecione Cinza se o seu original contém realmente tonalidades de cinza.
P&B	Selecione p&b se o seu original contém somente texto ou esboço a lápis ou à tinta



P&B

Cinza

Cores

Auto Detecção de Cor Frontal/Traseira:

Clique para detectar automaticamente e digitalizar a página frontal ou traseira do seu documento a cores em modo de imagem colorida. Se o seu documento é colorido, o escaner digitalizará automaticamente o documento em uma imagem à cores. Se o seu documento for sem cores, você pode escolher o resultado em P&B ou Cinza a partir da opção Seleção sem cores. Esta opção é útil quando você tem um documento com mistura de cor e sem cor.

Nota: Se você escolher Auto Detecção de Cor Frontal/Traseira, você não poderá especificar o modo de imagem da sua página traseira e vice-versa.

Sensibilidade de Detecção Automática de Cores
Se os documentos contêm, na sua maioria, texto a preto e branco e pequenas quantidades de cores leves ou claras e não deseja que estas sejam reconhecidas como imagens de cor para poupar no tamanho do ficheiro, poderá reduzir o valor de sensibilidade, movendo a barra para a esquerda, de forma a deixar que estas imagens sejam detectadas como preto e branco. O valor varia de 1 a 30. A predefinição é 20.

4.2.2 Outras Opções de Imagem

Binarização Este é o processo de conversão de uma imagem em escala de cinza ou em cores em uma imagem de dois tons. Existem muitos métodos diferentes de realizar essa conversão. **Opções: Limiar dinâmico, Processamento fixo, Meio tom 1~5, Difusão de erro**.

Limiar Dinâmico: Selecionar **Processamento Fixo** permite que o scanner avalie de modo dinâmico cada documento para determinar o valor do nível de limiar ótimo para produzir a mais alta qualidade de imagem. É usado para digitalizar documentos mistos contendo texto fraco, fundo sombreado ou cor de fundo com uma única configuração. Se Dynamic Threshold for selecionado, os itens Threshold (Limiar), Brightness (Brilho) e Contrast (Contraste) não estarão disponíveis.

Sensibilidade de Limiar Dinâmico
Ocasionalmente, a sua imagem digitalizada poderá conter pequenos pontos ou manchas. Para remover essas manchas, aumente o valor de sensibilidade, movendo a barra para a direita. O valor varia de 1 a 30. A predefinição é 20.

Processamento Fixo: Usado para documentos em preto e branco e outros de alto contraste. Um único nível é definido para determinar a transição para preto e branco. O limite é programável para todo o limite de densidade. O **Processamento Fixo** define o contraste em 0. Se **Processamento Fixo** for selecionado, o item Contraste não estará disponível.

Meio tom: Para além da visualização de imagens a preto e branco, a opção Halftone (Meio tom) permite-lhe ver a imagem com diferentes tons de cinzento usando pontos de tamanhos diferentes. As imagens às quais esta opção foi aplicada ficam com um aspecto igual às que vemos nos jornais. **As opções disponíveis são: Meio tom 1, Meio tom 2, Meio tom 3, Meio tom 4, Meio tom 5.**

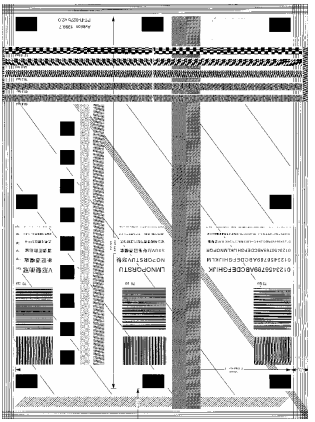
Difusão de erro: Esta opção é uma espécie de meio tom. A difusão de erro confere uma boa textura à imagem e torna o texto nas imagens mais legível do que se fosse usada a opção de meio tom.

Imagem à qual foi aplicada a função de meio tom

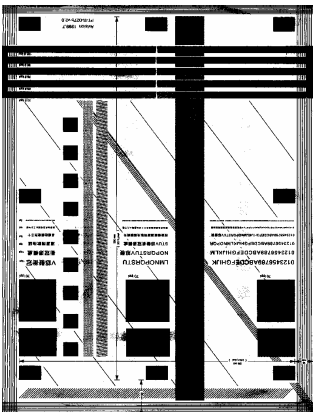
Imagem à qual foi aplicada a função de difusão de erro

Limiar Usado para converter uma imagem em escala de cinza em uma imagem de duas tonalidades. O valor varia de 0 a 255. Um valor baixo de threshold produz uma imagem mais clara e pode ser usada para suavizar fundos e informações indesejadas. Um valor alto de threshold produz uma imagem mais escura e pode ser usado para auxiliar a reavivar imagens muito claras, apagadas.

Ajuste a configuração de threshold arrastando a barra deslizante de Threshold para a esquerda ou para a direita para conseguir a configuração de threshold desejada.



200 dpi, Limiar:80, Brilho: 0



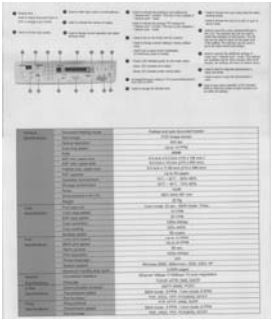
200 dpi, Limiar:170, Brilho: 0

Cinza
Tipo de Documento: Opções: Normal, Fotografia, Documento

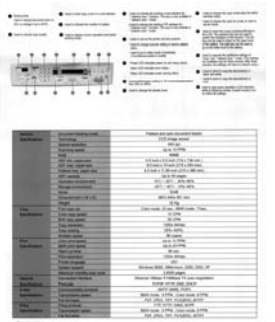
São proporcionadas três opções de tipo de documento quando selecciona a opção Cinza como tipo de imagem para o documento digitalizado. Opções: Normal, Fotografia, Documento

- **Documento:** Selecione Documento se o fonte de digitalização for apenas texto ou um misto de texto e gráficos uma vez que é uma configuração adequada para documentos empresariais tradicionais. Ao utilizar Documento, somente a opção de Limiar.
- **Fotografia:** Selecione Fotografia se a fonte de digitalização contiver fotografias de forma a reproduzir as suas fotografias numa imagem cinza vívida. Ao utilizar Fotografia, as opções de Limiar e de Contraste não podem ser ajustadas.
- **Normal:** Ao utilizar **Normal**, as opções de Limiar, Brilho, e de Contraste podem ser ajustadas.

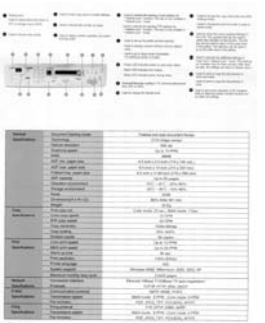
Limiar: Os valores variam entre 0 e 255. O valor predefinido é de 230. Um valor de limiar baixo produz uma imagem mais clara, e pode ser usado para ocultar fundos e informações sutis e desnecessárias. Um valor de limiar elevado produz uma imagem mais escura, e pode ser usado para ajudar a recuperar imagens de fraca qualidade. Ajuste o valor de limiar arrastando a barras de deslocação do **Limiar** para a esquerda ou para a direita para o valor de limiar pretendido.



Normal



Fotografia



Documento (Limiar: 230)

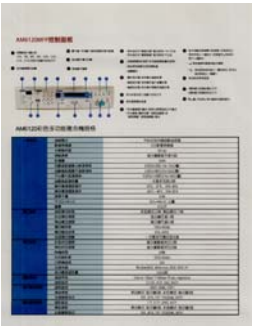
Normal

Fotografia

Documento (Limiar: 230)

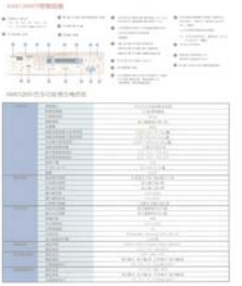
Brilho Ajuste a imagem para clara e escura. Quanto maior o valor, mais clara a imagem. Arraste a barra deslizante para a direita ou para a esquerda para aumentar ou reduzir o brilho. O intervalo é de –100 a +100.

Contraste Ajuste o intervalo entre as sombras mais escuras e mais claras da imagem. Quanto maior o contraste, maior a diferença na escala de cinza. Arraste a barra deslizante para a direita ou para a esquerda para aumentar ou reduzir o contraste. O intervalo é de –100 a +100.



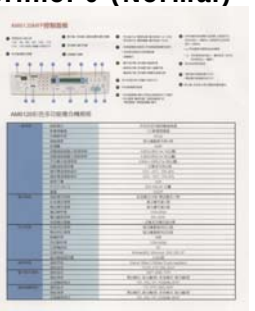
Brilho: -50

Brilho: 0 (Normal)

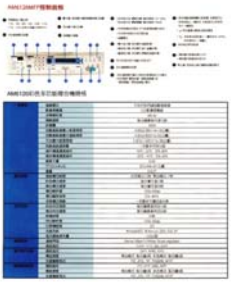


Brilho: +50

Contraste: -50



Contraste: 0 (Normal)



Contraste: +50

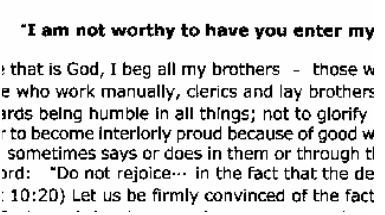
Resolução Um bom controle da resolução resulta em um bom detalhamento da imagem digitalizada. A resolução é medida por pontos por polegadas (dpi). Normalmente, quanto maior o número de dpi, maior a resolução e o tamanho do arquivo da imagem. Esteja ciente que maiores resoluções levam mais tempo para serem digitalizadas e precisam de mais espaço em disco. Para sua informação, um imagem em cores de tamanho A4 digitalizada a 300 dpi em modo True Color consome aproximadamente 25 MB de espaço em disco. Uma resolução mais alta (normalmente acima de 600 dpi) só é recomendada quando é preciso digitalizar uma área pequena em modo True Color.

Escolha um valor de resolução da lista de seleção. O valor padrão é 200 dpi. As resoluções disponíveis são 75, 100, 150, 200,300, 400 e 600. Ou você pode escolher o valor desejado clicando na caixa do lado direito da lista de seleção e pressionar a seta para selecionar o valor desejado e então clicar no botão Add para incluir esse valor na lista de seleção. **Nota:** A resolução é de até 300 dpi se uma impressora ou um leitor MICR estiver ligado no scanner.

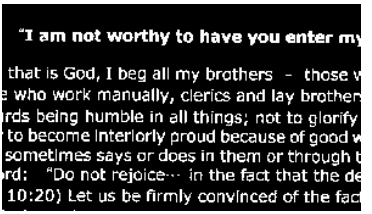
Resolução: 75 dpi

Resolução: 150 dpi

Inverter Inverte o brilho e as cores da imagem. A configuração padrão é Preto em fundo Branco. O modo Reverse (Inverso) é Branco em fundo Preto. Para imagens em cores, cada pixel será mudado para sua cor complementar sob o modo Invert.


"I am not worthy to have you enter my
that is God, I beg all my brothers - those w
who work manually, clerics and lay brothers
rds being humble in all things; not to glorify
to become interiorly proud because of good w
sometimes says or does in them or through t
rd: "Do not rejoice··· in the fact that the de
10:20) Let us be firmly convinced of the fact

Preto no Branco


"I am not worthy to have you enter my
that is God, I beg all my brothers - those w
who work manually, clerics and lay brothers
rds being humble in all things; not to glorify
to become interiorly proud because of good w
sometimes says or does in them or through t
rd: "Do not rejoice··· in the fact that the de
10:20) Let us be firmly convinced of the fac

Branco no Preto

Fonte de Digitalização	**Selecione:** • **Alimentador Automático de Documentos:** Usado para digitalizar muitas páginas. • **Scanner de mesa:** Usado para digitalizar uma única página. Por exemplo, páginas de recortes de jornal, papéis com dobras ou ondulações. • **Scanner de mesa (Livros):** Usado para digitalizar muitas páginas internas de livros. • **Automática:** Permite que o scanner defina automaticamente a fonte de digitalização. Se **Automática** estiver selecionado e houver documentos tanto no alimentador automático de documentos (ADF) quanto no flatbed, então a fonte de digitalização será automaticamente definida para ADF. Se **Automática** estiver selecionado e só houver documentos no flatbed, então a fonte de digitalização será definida para flatbed. • **Incorporação de Dois Lados em Uma Imagem:** Note que as opções variam dependendo do tipo de scanner.

Incorporação de Dois Lados em Uma Imagem:

Se você tiver um escaner com alimentação por página duplex e bandeja de entrada frontal, você poderá digitalizar um documento de tamanho A3 com um método inovativo. Por isso, dobre seu documento de tamanho A3 em A4, e em seguida carregue o papel na bandeja frontal. Escolha a opção Incorporar Dois Lados a partir da Origem de Digitalização e em seguida o escaner poderá digitalizar ambos os lados do seu documento e incorporar duas imagens A4 em uma imagem A3.

Nota: Quando você selecciona Incorporar Dois Lados em Uma Imagem, a função Recorte ou Alimentação Múltipla será desativada.

Ajuste de Cor Ajusta a qualidade de cor da imagem de maneira que se aproxime da original. Esta função usa parâmetros pré-determinados para ajustar a imagem.

Normal

Depois da Combinação de Cor

4.2.3 Digitalizando imagens em cores

As seguintes opções estão disponíveis para digitalizar imagens em cores.

- Brilho
- Contraste
- Resolução
- Inverter

4.2.4 Digitalizando imagens em escala de cinza

As seguintes opções estão disponíveis para digitalizar imagens em escala de cinza.

- Brilho
- Contraste
- Resolução
- Inverter

4.2.5 Digitalizando imagens em P&B

As seguintes opções estão disponíveis para digitalizar imagens em preto e branco.

- Binarização (Limiar Dinâmico)
- Resolução
- Inverter

Ou

- Binarização (Processamento Fixo)

Limiar

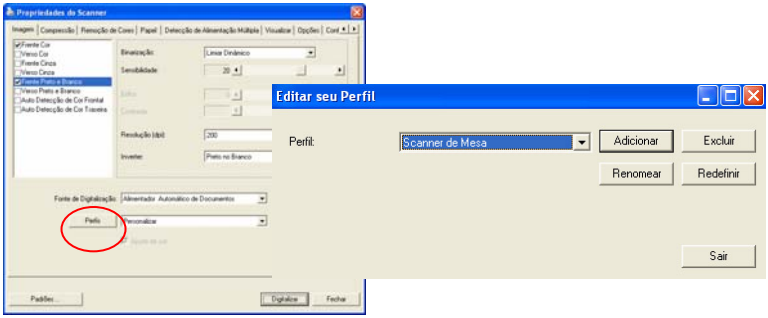
- Brilho
- Resolução
- Inverter

4.2.6 Editando Perfis

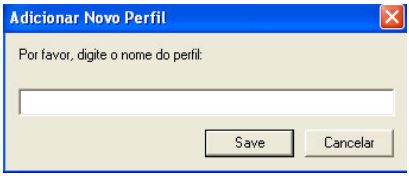
A caixa de diálogo Propriedades do Scanner permite que você mude e salve suas configurações de digitalização mais usadas em um perfil. Você pode editar esses perfis renomeando ou excluindo.

Para adicionar um novo perfil:

1. Personalize suas configurações. (Por exemplo, mude a resolução, tipo de imagem, método de recorte das margens, tamanho do arquivo de digitalização e outras configurações de digitalização).
2. Clique na guia Imagens e então selecione “Perfis” para fazer aparecer a caixa de diálogo “Edite seu Perfil”.



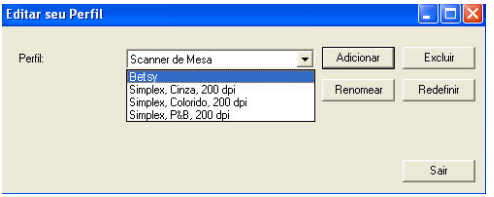
3. Clique em “Adicionar” para digitar o nome do perfil e depois selecione “Salvar”.



4. O novo perfil será salvo e exibido na lista de seleção de “Perfis”.

Para carregar um perfil:

1. Na caixa de diálogo da guia Imagem, selecione o perfil desejado na lista de seleção “Perfis”.



2. O perfil desejado será imediatamente carregado e exibido na caixa de diálogo Propriedades do Scanner.

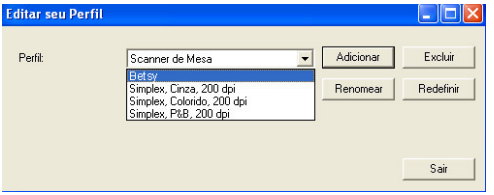
Para excluir um perfil:

1. Na caixa de diálogo da guia Imagem, clique em “Perfis” para fazer aparecer a caixa de diálogo Edite seu Perfil.
2. Selecione o perfil que deseja excluir da lista de seleção.

3. Clique em “Excluir”. A mensagem de confirmação “Tem certeza que deseja excluir este perfil?” irá aparecer.
4. Selecione “Sim” para excluir ou “Cancelar” para sair.

Para renomear um perfil:

1. Na caixa de diálogo da guia Imagem, clique em “Perfis” para fazer aparecer a caixa de diálogo Edite seu Perfil.
2. Selecione o perfil que deseja renomear da lista de seleção e então clique no botão Renomear.



3. Digite o novo nome do perfil.

4. Selecione “Sim” para renomear ou “Cancelar” para sair.

Nota:
Os perfis padrão pré-definidos incluem Flatbed, Simplex-P&B, 200 dpi, Simplex-Cinza, 200 dpi, Simplex-Cor, 200 dpi, Duplex-P&B, 200 dpi, Duplex-Cinza, 200 dpi, Duplex-Cor, 200 dpi. Se você possuir um scanner simplex ou um scanner sheetfed, as opções duplex e flatbed não estarão disponíveis.

4.3 A Guia Compressão

A guia Compression (Compressão) permite a compressão da sua imagem digitalizada e a escolha do nível de compressão. Imagens de dois tons são normalmente comprimidas usando o padrão CCITT, chamado Group 4 (G4). Imagens coloridas e em escala de cinza são freqüentemente comprimidas usando a tecnologia JPEG. Mova a barra deslizante **Qualidade JPEG** para a direita ou para a esquerda para aumentar ou reduzir o nível de compressão. Note que quanto maior o nível de compressão, mais baixa a qualidade da imagem. O padrão é 50%.

Note que a compressão depende do seu aplicativo de edição de imagens. Se o seu aplicativo de edição de imagens não suportar o tipo de formato de compressão, então ou uma mensagem de aviso irá aparecer ou a qualidade de imagem do arquivo comprimido não será aceitável.

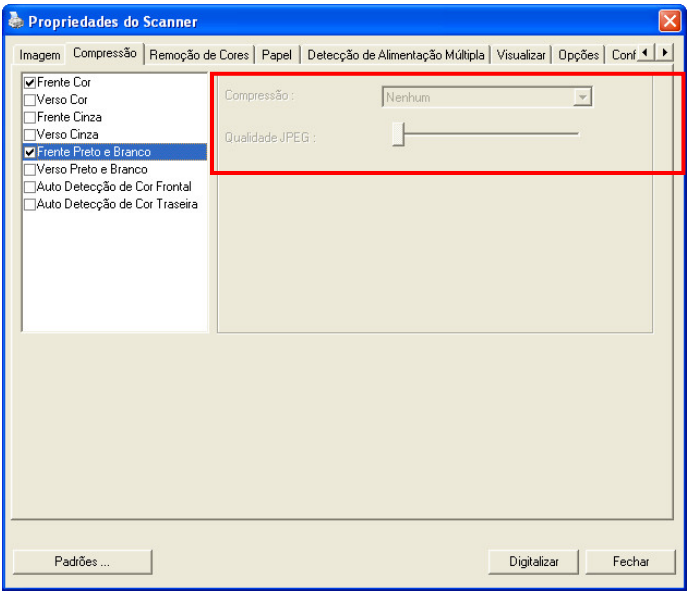
JPEG (Joint Photographic Editor Group). Esse grupo desenvolveu e emprestou seu nome a um padrão de compressão de arquivos de imagens coloridas ou em escala de cinza que é amplamente usado por scanners e softwares de aplicativos. Em sistemas baseados em Windows da Microsoft, um arquivo com a extensão .jpg foi normalmente comprimido usando esse padrão.

Para digitalizar imagens em cores ou em escala de cinza, as seguintes opções de compressão estão disponíveis:

- Nenhuma
- JPEG

Para digitalizar imagens em P&B, as seguintes opções de compressão estão disponíveis:

- Nenhuma
- G4

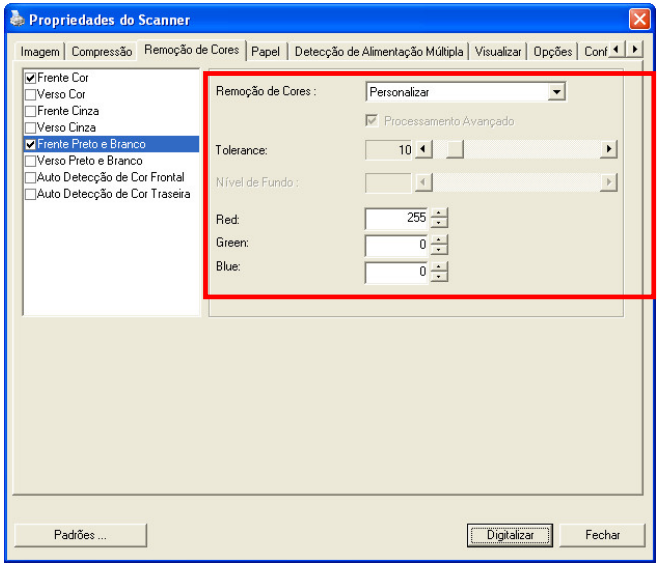


A caixa de diálogo da guia Compressão

4.4 A Guia Remoção de Cores

4.4.1 Seleção de Remoção de Cores

A guia Remoção de Cores permite que você remova o vermelho, azul ou o verde de sua imagem digitalizada. Se sua imagem contém uma marca d'água ou fundo na cor vermelha, selecione o canal vermelho, assim qualquer marca d'água ou fundo será removido. Este recurso é usado para tornar seu texto mais nítido quando usar o software de OCR (Optical Character Recognition).



A caixa de diálogo Remoção de Cores

Remoção de cor

A opção Personalização) permite definir que sua cor pretendida seja removida ao inserir seu valor RGB (vermelho, verde e azul) respectivamente.

Tolerância: Especifica que a gama de cor permitida seja removida para a cor que seleccionou. Gama especificada: 1 ~ 100
Quanto maior o valor numérico maior a gama de remoção de cor.

Note que esta função suporta somente imagens preto e branco e cinza. Portanto, assegure-se de escolher somente imagens em preto e branco ou cinza quando aplicar essa função.

4.4.2 Outras Opções de Remoção de Cores

Processamento Avançado oferece duas opções que podem ajustar sua imagem digitalizada para um resultado otimizado.

Limite de Filtro Esse valor é usado para determinar a cor que será removida. Um valor menor irá remover mais da cor selecionada, enquanto um valor maior vai deixar mais da cor selecionada.

Nível de Fundo O pixel que for mais alto do que o valor de fundo será ajustado para o ponto mais claro. Ajuste o valor de Filter Threshold e Background Level para otimizar o resultado.

Por exemplo, ajustando levemente o valor de background (fundo) torna seu texto mais nítido.

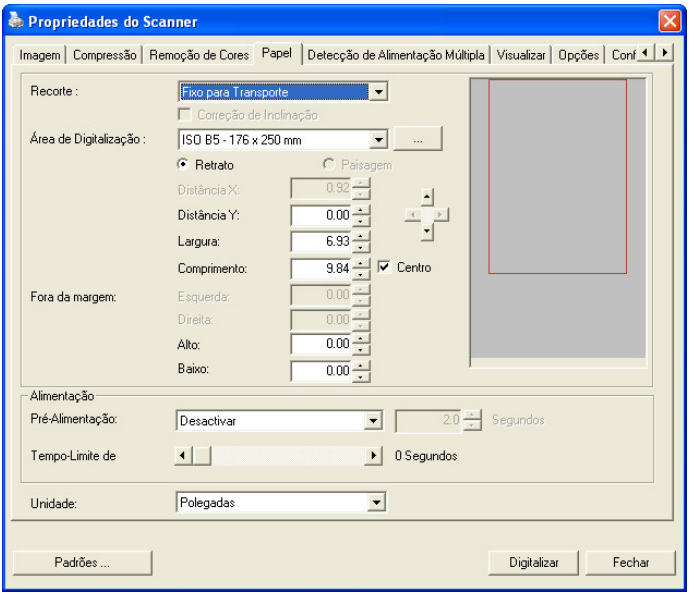
Original

Remover Azul, Limiar: 20, Formação: 255

Remover Azul, Limiar: 20, Nível de Fundo: 210

4.5 A Guia Papel

A guia Papel permite definir valores relacionados à saída da imagem [i.e., Auto Crop ou não (Recorte Automático), Scan Area (Área Digitalizada), OverScan (Digitalização fora da Margem), Multi-Feed Detection (Detecção de Alimentação Múltipla)].



A caixa de diálogo da guia Papel

4.5.1 Recorte

O Recorte permite que você capture uma parte do documento que está sendo digitalizado. **Opções: Automática**, **Fixo para Transporte**, **EOP (End of Page) Detection** (Detecção de Fim de Página).

Opções	Descrição
Automática	Ajusta automaticamente a janela de recorte de acordo com diferentes tamanhos de documento. Use esta opção para grupos de documentos de tamanhos variados.
Fixo para Transporte	Este recurso permite que você defina a área ou zona a ser trabalhada. Use para grupos de documentos do mesmo tamanho. Se selecionar esta opção, poderá usar as teclas de seta para definir os valores das distâncias x e y, largura e comprimento e redefinir a área digitalizada. A janela de exibição irá mostrar a localização da imagem conforme os valores forem alterados.
EOP (End of Page) Detection (Detecção de Fim de Página)	Este recurso permite que você defina a área ou zona a ser trabalhada. Use para grupos de documentos da mesma largura mas de comprimentos diferentes. Se selecionar esta opção, você poderá usar as teclas de seta para definir os valores das distâncias x e y, largura e comprimento e redefinir a área digitalizada. A janela de exibição irá mostrar a localização da imagem conforme os valores forem alterados.

As seguintes opções só estão disponíveis quando **Fixo para Transporte** estiver selecionado.

- **Distância X** — a distância da extremidade esquerda do scanner até a margem esquerda da área de digitalização.
- **Distância Y**— a posição desde a extremidade superior do documento até a extremidade superior da área de digitalização.
- **Largura** — a largura da área de digitalização.
- **Comprimento** — o comprimento da área de digitalização.
- **Centro –** automaticamente calcula a distância x para centralizar a alimentação baseada no tamanho do documento selecionado.
- — desloca a área a ser digitalizada clicando na tecla de setas, conservando o tamanho da digitalização. Visualize o resultado na janela de exibição.

4.5.2 Outras Seleções de Papel

Correção de Inclinação

Use esta opção para corrigir automaticamente a inclinação de um documento.

Nota: Se o ângulo de inclinação for muito grande, uma parte da imagem pode ser cortada.

Área de Digitalização
Escolha o tamanho de papel desejado na lista da caixa de seleção. Ou você pode selecionar um tamanho de papel personalizado clicando na caixa **Área de Digitalização:** e depois em **Adicionar** para incluir a sua escolha.

Opções: Nenhuma, US Letter (Carta EUA) - 8.5”x 11”, US Lega (Legal EUA) – 8.5” x 14”, ISO A4 – 21 x 29.7 cm, ISO A5 – 14.8 x 21 cm, ISO A6 – 10.5 x 14.8cm, ISO A7 – 7.4 x 10/5 cm, ISO B5 – 17.6 x 25 cm, ISO B6 – 12.5 x 17.6 cm, ISO B7 – 8.8 x 12.5 cm, JIS B5 – 18.2 x 25.7 cm, JIS B6 – 12.8 x 18.2 cm, JIS B7 – 9.1 x 12.8 cm, Scanner Maximum (Tamanho Máximo do Scanner), Página Longa.

Página Longa:
Quando for preciso escanear documentos cujo comprimento exceder o tamanho máximo do scanner, selecione Página Longa. Note que se Página Longa estiver selecionada, a Detecção de Alimentação Múltipla não estará disponível. Opções: Comprimento desconhecido, Inserir Comprimento (*As opções variam de acordo com o tipo de scanner.)

Selecione “Comprimento desconhecido” se você tiver vários documentos com páginas longas de comprimento desconhecido.

Selecione “Inserir Comprimento” para inserir o comprimento e a largura de seus documentos ou o tamanho de escaneamento desejado de seus documentos. Este recurso é útil quando você tiver um lote de documentos com o mesmo tamanho de escaneamento ou um lote de documentos do mesmo tamanho.

Fora da margem
Overscan permite que você adicione uma margem específica no alto e na parte inferior, direita ou esquerda (As opções variam dependendo do tipo de scanner) nas bordas da imagem. Isso é usado para reduzir um possível corte dos cantos em imagens que tiveram sua inclinação corrigida e é freqüentemente aplicado a grupos de documentos inclinados que serão digitalizados no alimentador automático de documentos. Selecione um valor entre 0 e +5 mm. Note que o resultado do

Overscan não será mostrado na janela de Exibição e que a disponibilidade da função varia de acordo com o tipo de scanner.

Pré-Alimentação
Opção: Ativar, Desativar. Se for seleccionada a opção ativar, pode definir o período de tempo em que o scanner começa a pré-alimentar o seu papel após ter colocado os seus documentos no alimentador. O padrão é a opção desativar.

Tempo-Limite de Transporte
Defina o período de tempo que o scanner irá aguardar e depois dê início à digitalização automática após ter sido concluído o primeiro trabalho de digitalização. Se necessita de digitalizar muitos documentos em separado seguindo as mesmas definições de digitalização, esta funcionalidade é particularmente útil. A predefinição é 0. O valor varia de 0 a 30 segundos.

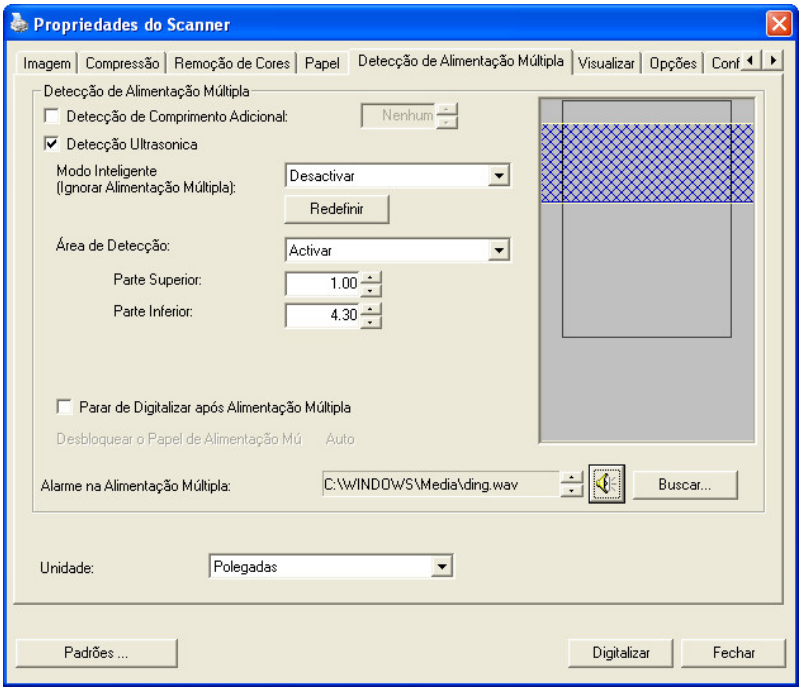
Nota:

1 Dentro do período de tempo-limite especificado, se colocar o seu documento no alimentador, o scanner começa automaticamente a digitalizar.

2 Se o seu scanner tem uma opção de plataforma plana e colocar o seu papel nessa plataforma, após o período de tempo-limite, necessita de clicar no botão Scan (Digitalizar) na interface de utilizador TWAIN para começar a digitalizar.

4.6 Detecção de Alimentação Múltipla

Multi-Feed Detection permite que você detecte documentos superpostos que passam através do alimentador automático de documentos. A alimentação múltipla normalmente ocorre em documentos grampeados, adesivos em documentos ou documentos carregados com eletrostática. Nota : A disponibilidade da função depende do tipo de scanner.



Detecção de Comprimento Adicional

Detecção de Comprimento Adicional permite que você defina o comprimento do documento para o alimentador automático de documentos. Esse valor indica o comprimento adicional que ultrapassa sua área de digitalização. A janela de Exibição irá mostrar o tamanho do documento quando você mudar o valor. Um valor 0 indica sem detecção de comprimento adicional. O Additional Length Detection é melhor empregado quando digitalizar documentos do mesmo tamanho no alimentador automático de documentos.

Modo Inteligente (Ignorar Alimentação Múltipla) Por Detecção Ultra-sónica

Alguns documentos nos quais esteja colada uma foto ou etiqueta podem facilmente ser detectados como alimentação múltipla, mas o que você deseja é contornar essas condições de alimentação múltipla. Neste caso, pode utilizar o modo inteligente para deixar o scanner memorizar e ignorar essas condições de alimentação múltipla. **A opção inclui Desativar, Por Comprimento, Por Posição, Por Comprimento + Posição.**

Por Comprimento: Quando a alimentação múltipla é detectada pela primeira vez, o scanner memoriza o comprimento do papel ligado ao documento. Quando efectuar a próxima digitalização, este padrão de alimentação múltipla será contornado.

Por Posição: Quando a alimentação múltipla é detectada pela primeira vez, o scanner memoriza a posição do papel ligado ao documento. Quando efectuar a próxima digitalização, este padrão de alimentação múltipla será contornado.

Por Comprimento + Posição: Quando a alimentação múltipla é detectada pela primeira vez, o scanner memoriza o comprimento e a posição do papel ligado ao documento. Quando efectuar a próxima digitalização, este padrão de alimentação múltipla será contornado.

Para utilizar o modo inteligente,

1. Escolha o seu método desejado para contornar a detecção de alimentação múltipla.
2. Quando ocorre alimentação múltipla durante a digitalização, surge uma mensagem de alimentação múltipla.
3. Aperte o botão **Scan (Digitalizar)** no scanner. Primeiro, o indicador LED muda para a cor vermelha e depois mantém-se na cor verde.
4. Clique em **OK** para fechar a mensagem de alimentação múltipla.
5. Na sua aplicação de digitalização, abra a sua fonte de dados TWAIN. A mesma condição de alimentação múltipla não será reconhecida como alimentação múltipla.

Nota:

1. Pode apagar as condições prévias de alimentação múltipla, clicando no botão **Reset (Repor)**.
2. O scanner pode memorizar para contornar até 25 condições de alimentação múltipla.
3. Se desinstalar o controlador do seu scanner, as condições prévias de alimentação múltipla que foram definidas para memorizar e ignorar continuarão a ser válidas.

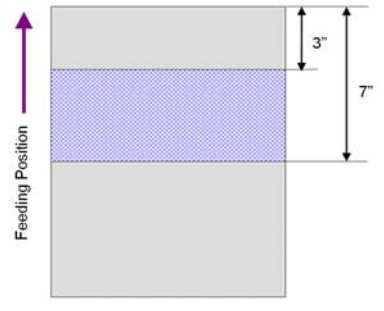
Área de Detecção

Esta opção permite-lhe especificar uma área de detecção de alimentação múltipla.

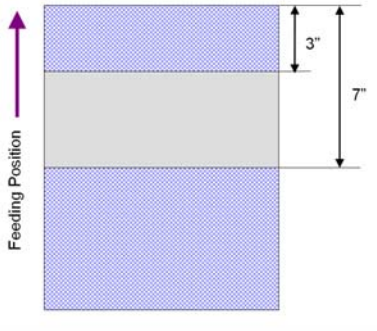
Para especificar uma área de detecção de alimentação múltipla,

1. Escolha **Disable (Desativar)** no Modo Inteligente. A Área de Detecção será ativada.
2. Escolha **Inside the Range (Dentro do Intervalo)** ou **Outside the Range (Fora do Intervalo)**. A área de detecção será realçada.
3. Para especificar a sua área na janela de visualização, arraste o ponteiro do seu mouse na parte superior ou inferior da área de detecção. Ou pode também utilizar as teclas direccionais cima e baixo da parte Superior e Inferior para alterar o seu tamanho. A parte Superior indica a posição de início do intervalo de detecção. A parte Inferior indica a posição de término do intervalo de detecção. Tenha em conta que o valor superior e o intervalo de detecção têm de possuir, no mínimo, 1 polegada.

Área de Detecção: Dentro do Intervalo, Caixa, Parte Superior: 3", Parte Inferior: 7"



Área de Detecção: Fora do Intervalo, Caixa, Parte Superior: 3”, Parte Inferior: 7”



Detecção Ultrasônica
Detecção Ultrasônica permite definir documento sobreposto através da detecção da espessura do papel entre os documentos.

Nota: A disponibilidade desta opção varia de acordo com o tipo de escaner.

Existem duas opções disponíveis de detectar a alimentação múltipla.

- **Parar a digitalização depois da alimentação múltipla**

Se selecionar este item o scanner interromperá o alimentador e exibe a caixa de diálogo de aviso seguinte ao detectar a alimentação múltipla.

Ação:

- Siga as instruções da caixa de diálogo Aviso para remover as páginas restantes do alimentador.
- Clique em OK para fechar a caixa de diálogo Aviso.
- Digitalize as páginas restantes.

- **Alarme de som ou alimentação múltipla**

Se adicionar o ficheiro wave o scanner emitirá um alarme se detectar a alimentação múltipla e nenhuma caixa de diálogo Aviso será exibida.

Se seleccionar “Parar a digitalização depois da alimentação múltipla” o scanner interrompe a alimentação.

Se “Parar a digitalização depois da alimentação múltipla” não foi seleccionada, o scanner continuará a digitalizar até que termine seu documento.

Ação:

1. Se seleccionar “Parar a digitalização depois da alimentação múltipla” siga a ação descrita na secção precedente “Parar a digitalização depois da alimentação múltipla” na página anterior para concluir o trabalho.
2. Se “Parar a digitalização depois da alimentação múltipla” não foi seleccionado digitalize novamente onde detectar a alimentação múltipla.

Desbloqueio do Papel de Alimentação Múltipla:
Escolha: Manual, Auto

Se Auto for selecionado, uma vez que a alimentação múltipla seja detectada e a operação de digitalização esteja parada, o escaner desbloqueará automaticamente o transporte do papel de alimentação múltipla. Se manual for selecionada, uma vez que a alimentação múltipla seja detectada, você precisará desbloquear manualmente o transporte do papel de alimentação múltipla.

Como adicionar o alarme sonoro :

1. Clique no botão de Navegação do lado direito do ícone do alto-falante. A caixa de diálogo Abrir irá aparecer.
2. Selecione seu arquivo wave.
3. Clique no botão Abrir. O arquivo de wave foi adicionado.

Unidades

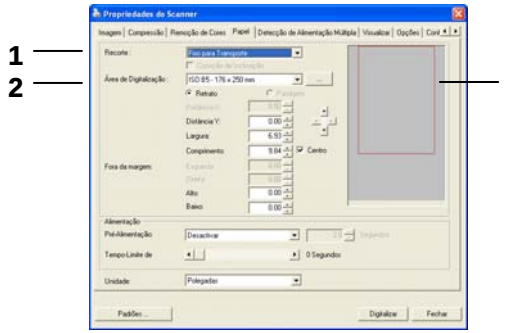
Define o sistema principal de medidas. **Polegadas, Milímetros,** e **Pixels** estão disponíveis.

4.6.1 Relativo ao Documento

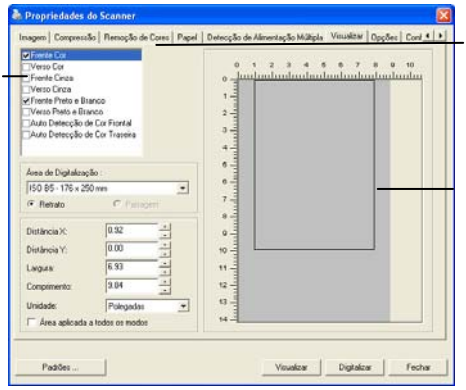
Relativo ao Documento: (usado para lotes de documentos do mesmo tamanho)
Esta opção permite que você recorte diferentes áreas em seus documentos e gere essas imagens em P&B, Cinza ou Coloridas, separadamente. Por exemplo, existem aplicações onde é necessário que você armazene todo o documento em P&B e uma parte do documento em cores para poupar espaço de armazenamento. Isto é útil para documentos onde uma fotografia ou assinatura apareça em uma mesma área como currículos, etc.

O procedimento a seguir descreve como reproduzir o documento inteiro em P&B e uma parte do documento (figura) em cores.

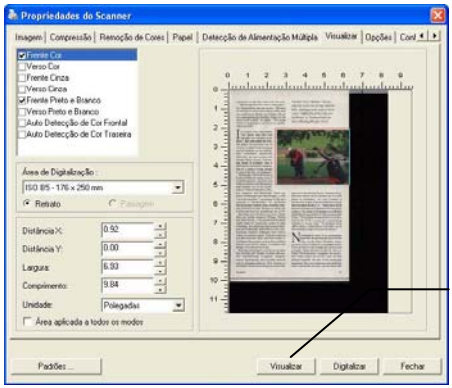
1. Na guia Papel, selecione “Relativo ao Documento” ou “Fixo para Transporte” na opção Recorte.
2. Selecione o tamanho de escaneamento na opção Área de Escaneamento. O tamanho de escaneamento selecionado será exibido em uma caixa retangular vermelha. Este também é o tamanho de escaneamento de todo o documento. (Por exemplo, ISO A5. Se você não selecionou uma área de escaneamento e deixou a seleção em Nenhuma, então a área padrão será o tamanho máximo do scanner).



3. Clique na guia Visualização para exibir a janela de Visualização. Uma caixa retangular preta aparece para indicar o tamanho máximo de escaneamento que você acabou de selecionar.



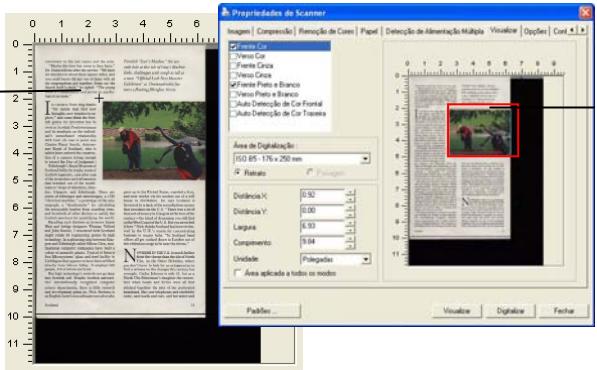
4. Clique no botão Visualizar para ver a imagem inteira em baixa resolução para recortar corretamente a área relativa ao documento.



5. Selecione o tipo de imagem da caixa de Seleção de Imagem. A imagem selecionada irá aparecer na cor destacada. (Por exemplo, Front Color).

6. Coloque o cursor na Janela de Visualização e clique no botão direito do mouse. Um sinal de cruz irá aparecer como ilustrado. Crie seu tamanho relativo de escaneamento diagonalmente arrastando com o botão esquerdo do mouse até o tamanho desejado de escaneamento. A área selecionada irá aparecer dentro de uma caixa vermelha como ilustrado.

Um sinal de cruz



Área Relativa

7. Confira a imagem em P&B na caixa de Seleção de Imagem para escanear todo o documento.
8. Clique no botão Escanear para iniciar o escaneamento do documento em dois tipos e tamanhos diferentes de imagem. (Veja o resultado abaixo.)

convenient to the rest rooms and the exits.

"Maybe the time has come to face facts," Dr. Dunn told me after the service. "We have six churches in about three square miles, and you could barely fill any one of them with all six congregations put together. Some say the church itself is dead," he sighed. "The young think it's unnecessary and serves no psychological purpose."

Fiendish "Scot's Maiden," the seventh hole at the isle of Islay's Machrie links, challenger with rough as tall as a man. "Official Loch Ness Monster Exhibition" at Drumnadrochit features a floating fiberglass Nessie.

IN CHURCH Scots sing thanks "for minds that find new thoughts, new wonders to explore," and some think the Scottish genius for invention has its roots in Scottish Presbyterianism and its emphasis on the individual's unmediated relationship with God. (A case in point was Charles Piazzi Smyth, Astronomer Royal of Scotland, who is said to have ordered the construction of a camera strong enough to record the Day of Judgment.)

Edinburgh's Royal Museum of Scotland holds the trophy room of Scottish ingenuity, case after case of the inventions and refinements that tumbled out of the model-makers' shops of Aberdeen, Dundee, Glasgow, and Edinburgh. There are scores of telescopes and microscopes, a 1780 "electrical machine," a prototype of the seismograph, a "dendrometer" for calculating the extractable lumber from standing trees, and hundreds of other devices to satisfy the Scottish penchant for quantifying the world.

Recalling such thinkers as inventor James Watt and bridge designers Thomas Telford and John Rennie, I wondered how Scotland might relate its engineering genius to high technology. In a glittering strip between Glasgow and Edinburgh called Silicon Glen, multinational computer companies have built a colony of assembly plants. Typical of them is Sun Microsystems' glass-and-steel facility in Linlithgow that appears to have been airlifted directly from Silicon Valley. It employs 600 people, 450 of whom are Scots.

But high technology's roots do not go deep into Scottish soil. Despite Scottish universities' internationally recognized computer science departments, there is little research and development going on. Nick Shelness is an English-born Lotus software executive who grew up in the United States, married a Scot, and now works via his modem out of a mill house in Perthshire. He says Scotland is thwarted by a lack of the serendipitous money that circulates in the U.S. "There was a lot of that sort of money in Glasgow at the turn of the century—the kind of dynamism you still find on the West Coast of the U.S. But you never feel it here." Nick thinks Scotland has been victimized by the U.K.'s mania for concentrating business in major hubs. "In Scotland head offices all get sucked down to London out of this ridiculous urge to be near the throne."

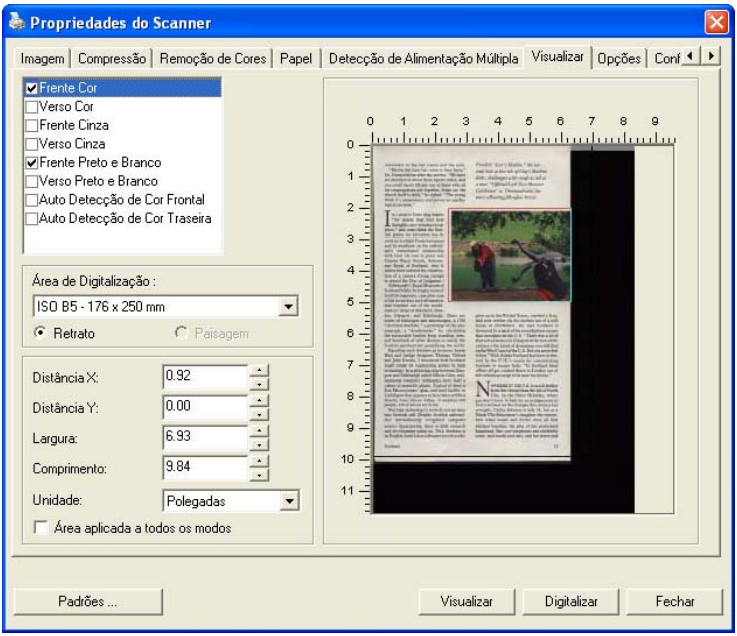
NOWHERE IN THE U.K. is much farther from the throne than the isle of North Uist, in the Outer Hebrides, where you don't have to look for an octogenarian to find a witness to the changes this century has wrought. Cathy Johnson is only 35, but as a North Uist fisherman's daughter she remembers when boats and ferries were all that stitched together the isles of her perforated homeland. She saw telephones and electricity come, and roads and cars, and hot water and

O documento inteiro em P&B A área relativa colorida

4.7 A Guia Visualização

A guia Visualização permite que você visualize (através de uma digitalização de baixa resolução) sua imagem antes da digitalização final. Isto permite que você localize a área de digitalização desejada. Você pode escolher sua área de digitalização na lista suspensa de “Área de Digitalização” ou localizando e arrastando o cursor diagonalmente na janela de Exibição. Então, um retângulo vermelho irá aparecer para indicar a área selecionada.

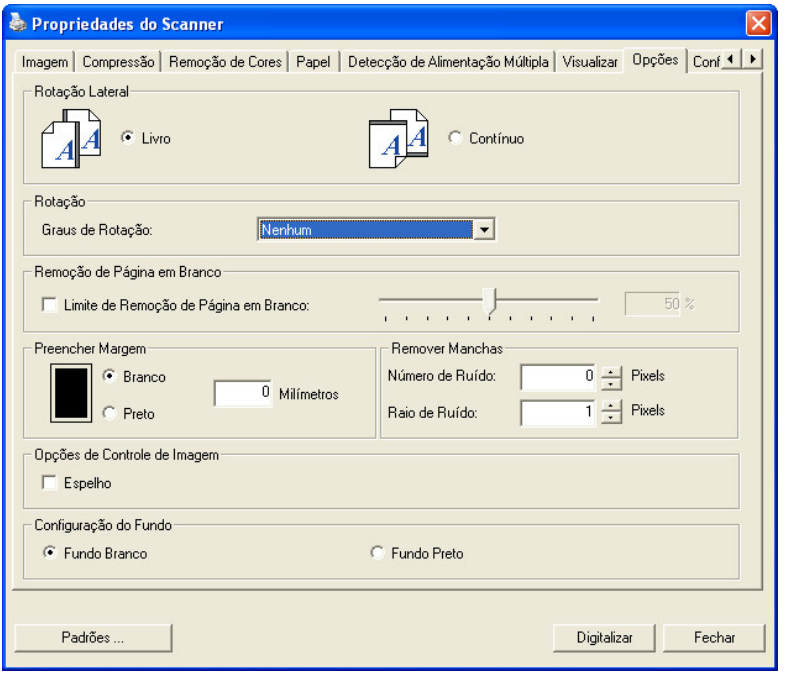
Nota: Se escolher “Recorte Automático” na “Guia Papel”, a seleção da área de digitalização não será permitida.



A Guia Visualização

4.8 A Guia Opções

A guia Options permite que você defina as seguintes configurações adicionais de processamento de imagem.



A caixa de diálogo Opções

Rotação Lateral

Essa opção permite que você selecione a posição dos documentos de dois lados que forem inseridos, e se “Contínuo” for selecionado, a imagem do verso da página será girada em 180 graus.

Isso se aplica a documentos de dois lados que são visualizados no modo retrato (altura maior que largura), mas são, algumas vezes, colocados no scanner em modo paisagem (largura maior que altura) ou vice-versa. Nesse caso, a imagem do lado inverso deverá ser girada mais 180 graus.

Opções: Livro, Contínuo.

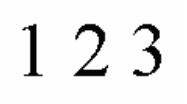
Se a opção “Livro” for selecionada, a imagem do lado inverso não será girada.

A ilustração a seguir mostra a direção do documento que deveria ser visualizado em modo retrato, mas que foi colocado no scanner em modo paisagem.

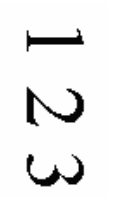
Rotação de Imagem

Escolha o ângulo de rotação da lista de seleção se desejar girar sua imagem digitalizada.

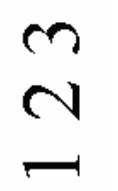
Opções: Nenhuma, 90 graus sentido horário (direção horária), 90 graus sentido anti-horário (direção anti-horária), 180 graus, Automática com base no conteúdo



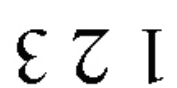
Original



Rotação 90 graus sentido horário



Rotação 90 graus sentido anti-horário

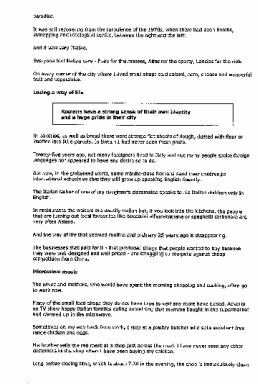


Rotação 180 graus

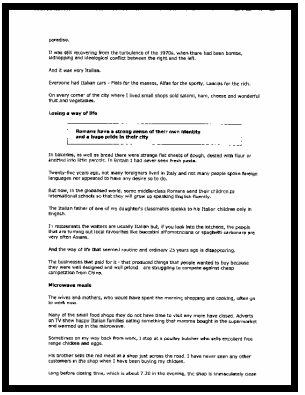
Automática com base no conteúdo: Quando a opção **Automática com base no conteúdo** é selecionada, as imagens podem ser rodadas para a posição correta com base no seu conteúdo.

Remoção de Página em Branco Verifique se deseja remover a página em branco e mova o botão deslizante para a esquerda ou para a direita para fixar o limiar desejado.

Preencher Margem Marque Branco ou Preto se desejar adicionar margem branca ou preta ao redor de sua imagem digitalizada. Digite o valor de 0 a 5 mm. O valor padrão é 0.



Original

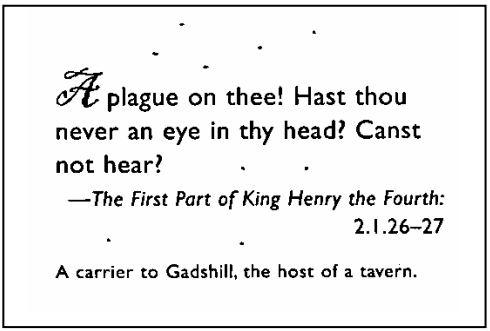


Preencher Margem: 5mm (Preto)

Retoque

Ocasionalmente pequenos pontos ou manchas aparecem na imagem digitalizada. Remover manchas indesejadas fornece uma imagem mais nítida do processamento OCR (reconhecimento de caractere óptico) e ajuda também a reduzir o tamanho do ficheiro compactado.

Define as manchas (também conhecido como ruído de imagem) que você deseja remover ao especificar seu número (tamanho) e raio (gama). A unidade de medida é pixel. Quanto mais alto o número mais manchas serão removidas.

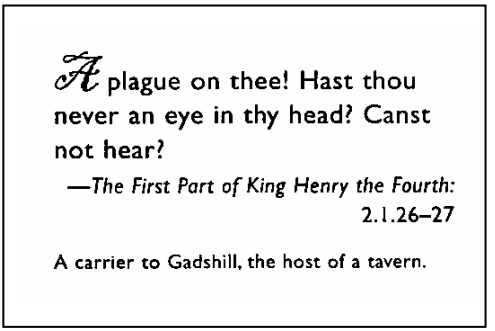

A plague on thee! Hast thou never an eye in thy head? Canst not hear?

—*The First Part of King Henry the Fourth:* 2.1.26–27

A carrier to Gadshill, the host of a tavern.

Ates da redução de ruído

(número de ruído:0, radio do ruído:1)


A plague on thee! Hast thou never an eye in thy head? Canst not hear?
—The First Part of King Henry the Fourth: 2.1.26–27
A carrier to Gadshill, the host of a tavern.

Depois da redução de ruído
(número de ruído:0, radio do ruído:10)

Nota:

- A função está atualmente disponível somente para imagem em preto e branco.
- Para digitalizar a velocidade nominal recomenda-se definir o raio do ruído até 10 pixels.

Opções de Controle de Imagem

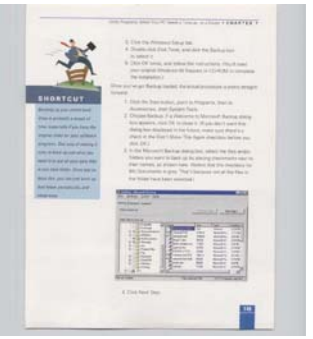
Marque a caixa Espelho se desejar inverter o lado direito e esquerdo de sua imagem.

Original

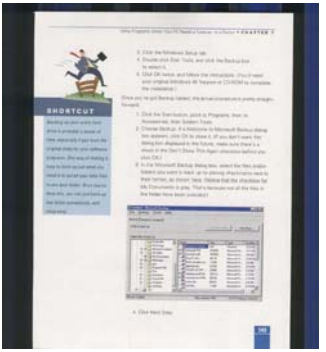
O Efeito Espelho

Configuração do Fundo	Essa opção permite que você defina o fundo da sua digitalização.

Opções: Fundo Branco, Fundo Preto.



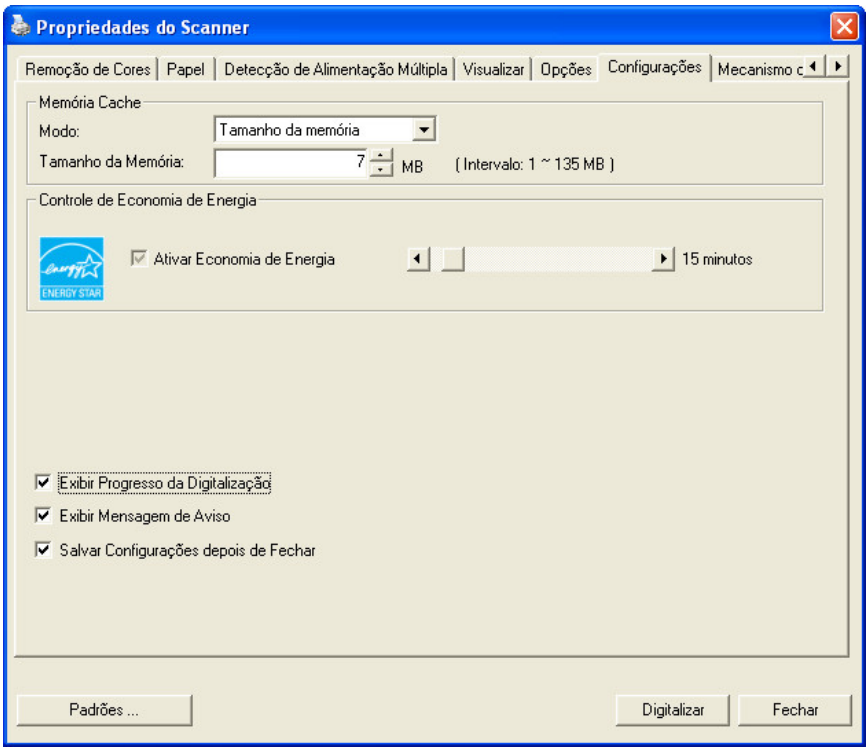
Fundo Branco



Fundo Preto

4.9 A Guia Configurações

A guia Setting (Configurações) permite que você defina as seguintes configurações:



A caixa de diálogo da guia Configurações

Memória Cache	**Modo: Nenhum, Número de Página, Tamanho da Memória**. Esta opção permite-lhe atribuir um tamanho especifico de memória, a partir da memória RAM disponível, para processar os dados de imagem. Ao especificar um tamanho de memória menor, pode libertar mais memória para outras aplicações que estejam sendo executados. Ao especificar um tamanho de memória maior, pode ter mais memória para processar os dados de imagem, especialmente quando tem uma grande quantidade de documentos que precisam de ser digitalizados. Pode também especificar o seu tamanho de memória pelo número de página. Para sua informação, digitalizar um documento A4 a cores a 300 dpi consome cerca de 24 MB.
Controle de Economia de Energia	Marque a caixa **Ativar Economia de Energia** e mova o botão deslizante para a direita para definir o tempo para iniciar a economia de energia após sua última ação. O intervalo é de 1 a 240 minutos. O padrão é de 15 minutos.
Exibir Progresso da Digitalização	Marque e a barra de progresso da digitalização será mostrada durante a digitalização.

Detecção do Código de Barra	Marque esta opção para ativar a detecção e reconhecimento do código de barra no seu documento. Depois do processo de detecção, um arquivo avbarcode.ini será gerado e armazenado na unidade do seu sistema, por exemplo, Windows\avbarcode.ini.
Exibir Mensagem de Aviso	Marque para as mensagens de aviso serem mostradas como: “A contagem do conjunto do pad do ADF excede 50.000 digitalizações (o número varia dependendo do tipo do scanner). Por favor substitua o conjunto do pad do ADF e redefina sua contagem.”
Salvar Configurações depois de Fechar	Marque para salvar as configurações das propriedades do scanner após sair da caixa de diálogo. Da próxima vez que abrir a caixa de diálogo Scanner Properties, as configurações salvas previamente serão exibidas.

4.10 O Separador de Impressão

O separador de impressão permite-lhe imprimir caracteres alfanuméricos, a data, a hora, a contagem do documento e mensagens personalizadas na sua imagem digitalizada, se for selecionado o mecanismo de impressão digital ou no verso do seu documento se for seleccionado o mecanismo de impressão externo.

Opção: Mecanismo de Impressão Externo, Mecanismo de Impressão Digital. Se instalou um mecanismo de impressão externo, escolha o mesmo. Se não possui um mecanismo de impressão, escolha o mecanismo de impressão digital. Tenha em conta que o Mecanismo de Impressão Externo assegura uma capacidade de impressão vertical e no verso, ao passo que o mecanismo de impressão digital assegura uma capacidade de impressão horizontal e na parte frontal.

Conteúdos

Imprimir Tudo	Marque **Print All (Imprimir Tudo)** para imprimir automaticamente o texto contido em todas as páginas dos seus documentos. Desmarque **Print All (Imprimir Tudo)** para imprimir apenas o texto da primeira página dos seus documentos.
Personalizado	Digite o texto personalizado a incluir na sua cadeia de texto de impressão.
Contador	Mostra a contagem do documento para a sessão de digitalização. Este valor é aumentado sequencialmente pelo scanner.

Data / Hora	Escolha se desejar incluir a data e hora na sua cadeia de texto de impressão. Formato: AAAAMMDDHHSS Por exemplo, 20090402170645-check0001 indica ano, mês, data, hora, segundos, o seu texto personalizado e o contador.
Tipo de Letra Personalizado	Clique no botão **Browse (Pesquisar)** para inserir o tipo de letra desejado. Esta opção apenas está disponível se instalou um mecanismo de impressão externo.

Avançadas

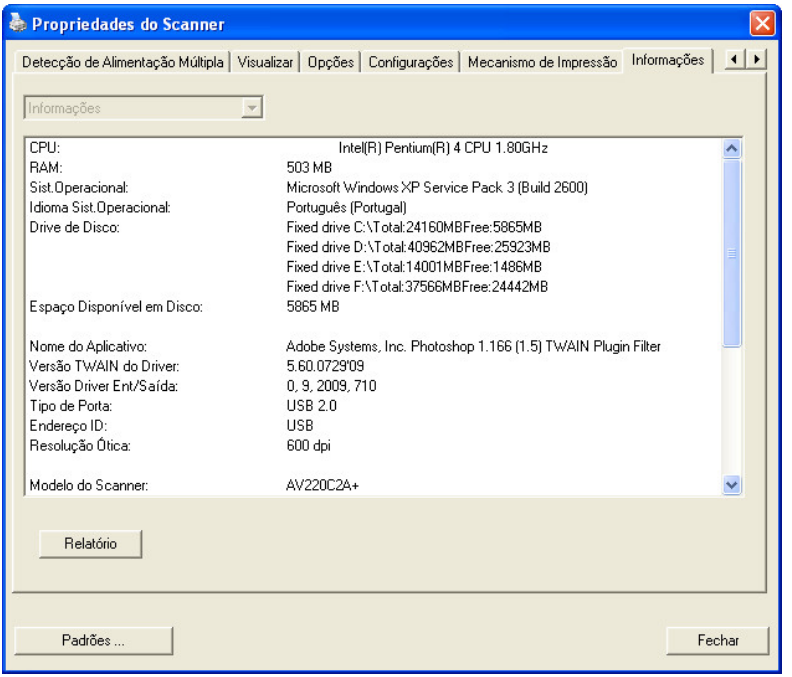
Atributos do Tipo de Letra	Escolha os atributos do seu tipo de letra. **Opção: Normal, Sublinhado, Duplo e Negrito.**
Orientação da Cadeia de Texto	**Opção: Normal, Rodada (180 graus)**

Atraso	Escolha a posição da cadeia de texto de impressão. Mova o cursor de deslocamento de 1 a 5000. Predefinição: 300. Esta funcionalidade apenas está disponível se estiver instalado um mecanismo de impressão externo.

Posição de Impressão
Escolha a posição da sua cadeia de texto de impressão. **Opção: Cimo, Centro, Baixo, Base.** Se for seleccionado Personalizado, digite o valor de deslocamento de X e Y para especificar a posição.

4.11 A Guia Informações

A guia Information exibe as seguintes informações do sistema e do scanner.



A caixa de diálogo da guia Informações

O botão "Relatório" :

Se você encontrar qualquer mensagem de erro ao usar o scanner, clique no botão Report (Relatório). Um arquivo report.txt file (C:\AVxxx) será gerado. Por favor envie esse arquivo para o centro de serviços mais próximo para a localização do problema.

O botão “Redefinir Contagem do Pad”」:

Após digitalizar aproximadamente 50.000 páginas (o número varia dependendo do tipo de scanner) utilizando o Alimentador Automático de Documentos (ADF), o conjunto do pad do ADF pode estar gasto e você pode ter problemas com a alimentação de documentos. Nesse caso, é altamente recomendável substituir o conjunto do pad do ADF por um novo. (Por favor consulte o manual para o procedimento correto de substituição.) Para pedir o conjunto do pad do ADF, por favor consulte o representante mais próximo. Após substituir o conjunto do pad do ADF, clique no botão “**Reset Pad Count**” para redefinir sua contagem.

O botão “Redefinir Contagem do Cilindro”」:

Após digitalizar aproximadamente 200.000 páginas (o número varia dependendo do tipo de scanner) utilizando o ADF, o cilindro do ADF pode estar gasto e você pode ter problemas com a alimentação de documentos. Nesse caso, é altamente recomendável substituir o cilindro do ADF por um novo. (Note que a substituição do cilindro do ADF somente deve ser executada por um centro de serviço autorizado. Portanto, por favor encaminhe seu scanner para a substituição do cilindro.) Após substituir o cilindro do ADF, clique no botão “**Redefinir Contagem do Cilindro**” para redefinir a contagem do cilindro.

Nota:

A vida útil e o procedimento de substituição variam dependendo do tipo de scanner. Por favor consulte seu representante mais próximo para mais detalhes.

5. Operação da Interface ISIS

O método de operação do driver ISIS é similar ao do TWAIN. Toda função sobre a tela de interface ISIS é brevemente descrita a seguir:

Mode (Modo): seleciona um dos modos de escaneamento, incluindo opções p/b, cinza, colorido.
Dither (Compor): 5 níveis de tonalidade média disponíveis, podem ser desativadas.
Dots per inch (Pontos por polegada): selecione sua resolução desejada.
Paper Size (Tamanho de Papel): selecione seu tamanho de papel desejado.
Brightness (Luminosidade): ajusta luminosidade ou opacidade da sua imagem escaneada.
Contrast (Contraste): ajusta a variação entre as matizes mais escuras e as mais claras na imagem.
Default (Pré-Determinado): clique para reajustar todas as configurações.
Area (Área): selecione a sua área ou posição para escaneamento.

6. MANUTENÇÃO

6.1 LIMPEZA DO ADF

O scanner é projetado para não precisar de manutenção.Contudo este também precisa de uma limpeza ocasionalmente para garantir uma boa imagem e realização do trabalho.

De tempo em tempo o módulo alimentador e os rolamentos de alimentação podem estar contaminados de tinta, partículas de tonalidade e poeiras de papel. Neste caso o scanner pode não alimentar os documentos tão facilmente e pode alimentar vários documentos de uma vez. Se isto ocorrer, siga os procedimentos de limpeza para retornar o scanner ao seu estado original.

Os procedimento de limpeza:

1. Molhe o cotonete com o álccol isopropilico 95%. (Estojo de limpeza são disponíveis em PictureVision).
2. Abra cuidadosamente o ADF para esquerda. Limpe os rolamentos de alimentação movendo o algodão de um lado para outro. Gire os rolamentos com os seus dedos e repita os procedimentos de limpeza até que os rolamentos estão limpos. Tenha cuidado de não danificar as embocaduras.
3. Limpe a unidade de cima para baixo, cuidado para não enganchar nas embocaduras.
4. Feche a unidade ADF. O seu scanner está agora pronto para uso.

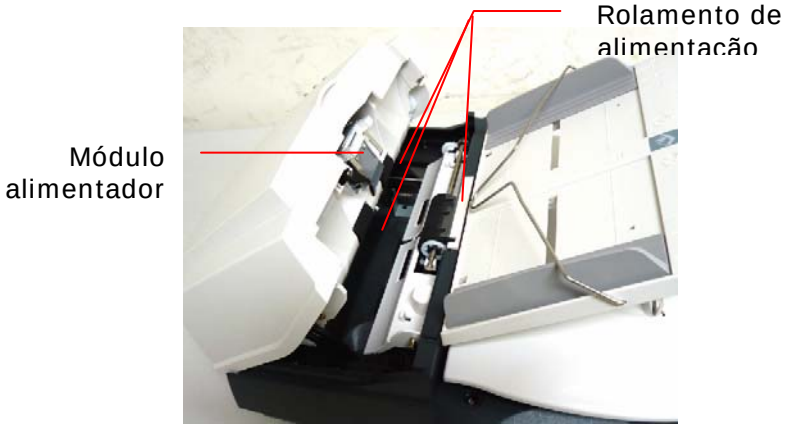


Figura 6-1 Abrindo a unidade ADF e Cobertura do Documento

6.2 Limpeza do vidro

Procedimentos:

1. Passar o cotonete com pouco álcool isopropilico 95%
2. Abra a unidade ADF e a cobertura do documento como mostra na Figura 6-2. Limpe o vidro da área do flatbed e área do ADF movendo uma flanela de um lado para outro.
3. Feche a unidade ADF e a cobertura do documento. O seu scanner está pronto para uso.

Figura 6-2 A area de limpeza

6.3 SUBSTITUINDO O MÓDULO DO SNAP-IN DO ADF

Depois de digitalizar aproximadamente 20,000 páginas através do ADF, o módulo alimentador de papel ADF e o rolamento alimentador de papel ADF poderão estar gastos e você poderá experimentar problemas na alimentação do documento. Neste caso, é altamente recomendado que substitua o bloco e o rolamento por novos. Para fazer pedidos de bloco e rolamento, consulte o seu revendedor mais próximo e siga os procedimentos para substituí-los.

Procedimento de desmontagem

1. Abra a cobertura do ADF
2. Remova o modulador instatâneo do ADF puxando para fora da parte superior do braço como mostra na figura 6-3.

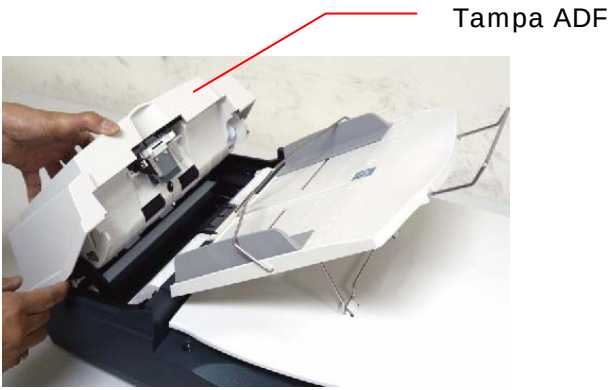
Figura 6-3 Remover o módulo

Procedimento de montagem

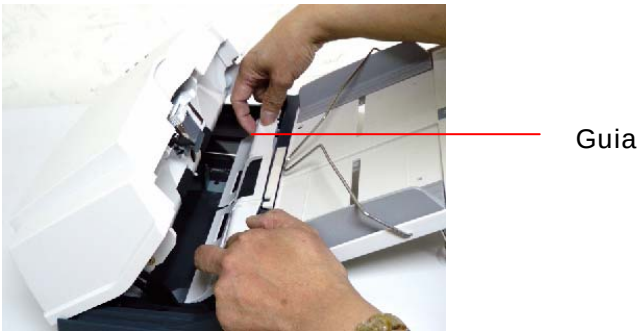
1. Tire para fora o módulo do ADF da caixa
2. Segure a parte superior e coloque-a gentilmente seguindo inversamente os passos de desmontagem.

6.4 SUBSTITUIÇÃO DO ROLAMENTO ALIMENTADOR DE PAPEL ADF

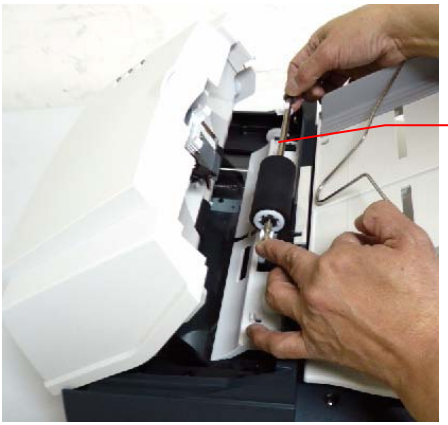
1. Abra a tampa ADF.



2. Levante os guias.

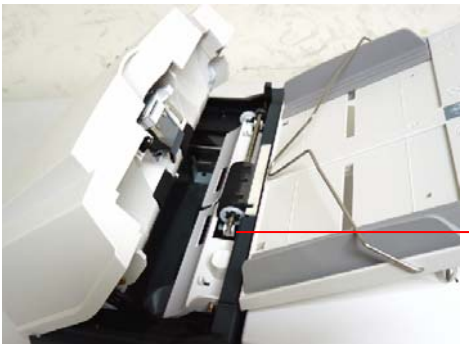


3. Remova o rolamento alimentador de papel.



Rolamento alimentador de papel ADF

4. Insira o novo rolamento alimentador de papel alinhando os guias dentro das ranhuras e pressionando o rolamento no lugar.



Ranhura

5. Recoloque a tampa do rolamento de papel e pressione-o no lugar.

6. Feche a tampa ADF.

7. Resolução de Problemas

O scanner irá automaticamente realizar uma auto-teste a cada vez que é ligado. Isto ajuda demarcar erros do sistema pricipal.

Quando o teste é iniciado, o READY LED piscará. Quando o teste é completado, se não houver erros o READY LED se estabiliza.

Se você tiver problemas de operação do seu scaner, verifique as sequintes sugestões de resolução de prolemas.

Perguntas e respostas

Pergunta: O LED indica que o scanner está pronto, mas o scanner não responde ao comando vindo do computador.

Resposta: a) Verifique se o cabo de comunicação está firmemente instalado, depois tente chamar o comando novamente. Se ainda não tiver resposta, resete o scanner desligando e ligando-o novamente, assim como o seu computador.

b) Verifique se o driver está corretamente instalado.

Pergunta: Papel fica preso durante o escaneamento

Resposta: a) Abra a unidade ADF
b) Puxar o papel preso cuidadosamente
c) Feche a unidade ADF

Pergunta: Mais que uma folha de papel é alimentado no scanner

Resposta: a) Abra a unidade ADF
b) Remova as folhas alimentados a mais
c) Feche a unidade ADF
d) Alise os cantos e bordas;afroxe o papel antes de recarrega-lo na guia.
e) Checar a condição de rolamento do alimentador, faça limpeza quando necessário.

Pergunta: Papel fica inclinado no scanner

Resposta: a) Verifique a condição de rolamento do alimentador, faça limpeza se necessário.

b) Use a guia de papel quando alimenta o papel.

Pergunta: Quando ligo o power, tem o barulho e não fica pronto.

Resposta: Tem duas possibilidades:

a) Você esqueceu de remover a chave de transporte do scanner. Remova-a primeiramente.

b) Você não deixou o scanner numa superfície plana. Isso pode prejudicar o funcionamento do scanner.

Pergunta: Quando ligo o scanner, a lâmpada não acende.

Resposta: As possibilidades estão a seguir:

a) A lâmpada está queimada. Neste caso, contate o distribuidor da sua localização para trocar a lâmpada. A meia vida da lâmpada é de proximadamente 5000 horas.

b) Cheque se o LED do power da tampa do ADF está aceso ou não.

Se ele estiver brilhando, o adaptador de força está funcionando mal ou a placa principal está com curto-circuito.

Contacte o distribuidor da sua localização para substituir o adaptor de força ou a placa principal.

Pergunta: A imagem do scanner sempre fica escuro demais.

Resposta: a) Use a sua aplicação para modificar programaçao do gamma para 2.2e 1.8 para a sua impressora e monitor respectivamente.

b) Use programação de Clareza do interface do usuário TWAIN para conseguir melhor imagem.

Pergunta: O scanner trabalha bem mas não para arte linear, as linhas escaneadas se tornam muito grosso que aqueles do original.

Resposta: Use o Brilho ou Limiar para ajustar a arte linear da imagem

PAPEL PRESO NO ADF

No caso do papel preso, siga o procedimento abaixo:

1. Abra a cobertura de ADF como mostra a Figura 7-1
2. Puxe o papel para fora da unidade ADF cuidadosamente.

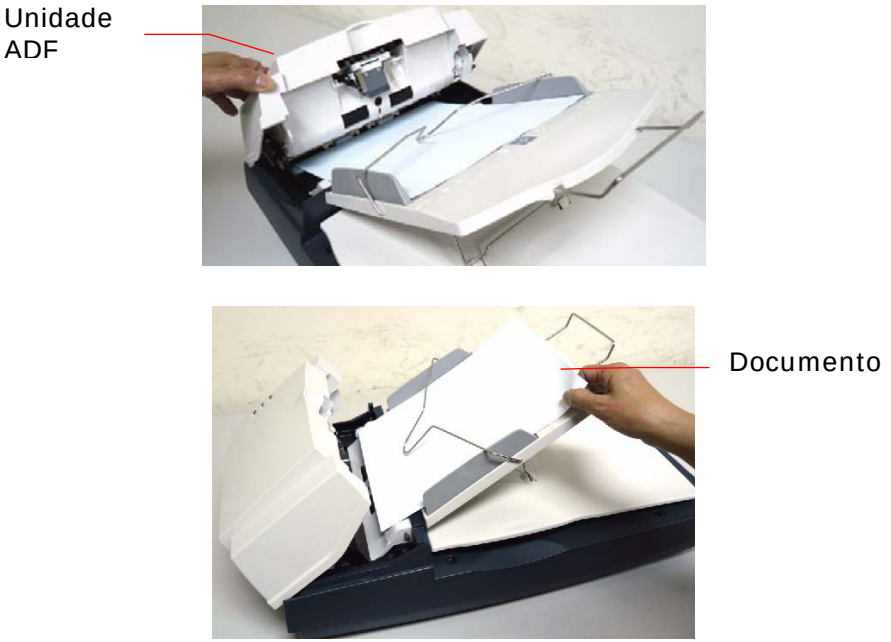


Figura 7-1 Papel preso no ADF- Removendo o Papel

8. SERVIÇO TÉCNICO

O suporte técnico para scanner Avision é proporcionado no Centro de Assistência Técnica Avision (ATAC). Antes de entrar em contato com ATAC, prepare as seguintes informações.

- Número de revisão e serial do scanner (localizado no fundo do scanner)
- Configuração do computador (ex. Tipo de PC, tamanho do RAM, espaço de disco livre, cartão de exibição, cartão interfásico etc.)
- O nome e a versão da sua aplicação de software
- Versão do seu scanner drive.

Por favor, entre em contato conosco em:

Área de Canadá e EUA: Avision Labs., Inc.	
Endereço	6815 Mowry Ave. Newark CA 94560, USA
Telefone:	+1 (510) 739-2369
Número de FAX	+1 (510) 739-6060
Web Site:	http://www.avision.com
E-mail:	support@avision-labs.com

Outra Área: Avision Inc.	
Endereço	No.20, Creation Road I, Hsinchu Science Park, Taiwan, R.O.C.
Telefone	+886 (3) 578-2388
Número de Fax	+886 (3) 577-7017
Web Site:	http://www.avision.com
Email:	service@avision.com.tw

9. ESPECIFICAÇÕES

Model Number	DF-0902H
Característica	Cores/Cinza/P&B
Resolução ópica	Acima de 600 x 600 dpi
Fonte de Luz	Lâmpada fluorescente Cathode Frio
Capacidade de ADF	50 folhas
Área do Scan	Flatbed: acima de A4 européia ADF: 3.7” x 5.5”(Min) ADF: 8.5” x 14”(Max)
Interface	USB 2.0
Requerimento do Power	24Vdc, 2.0A
Consumo de power	< 30 watts (Em funcionamento) < 5 watts (Hibernando)
Temperatura de operação	10°C to 35°C
Dimensão	567 x 350 x 199 mm
Peso	7.2 kg (15.87 lbs)

Índice

Área de Digitalização
Atributos do Tipo de Letra
  Normal, Sublinhado, Duplo e Negrito 4-59
Binarização
  Limiar Dinâmico, Processamento Fixo 4-8
Brilho 4-13
cabo USB 2-8
Cinza 4-6
Color Adjustment 4-18
Configuração do Fundo 4-54
configurações padrão 4-3
Contraste 4-13
Controle de Economia de Energia 4-56
Cor 4-6
Correção de Inclinação 4-32
Detecção Automática de Cores
  Sensibilidade 4-7
Detecção de Alimentação Múltipla 4-35
Detecção de Comprimento Adicional 4-36
Espelho 4-53
Fora da margem 4-33
G4 4-23
Inverter 4-15
JPEG 4-23
Limiar Dinâmico
  Sensibilidade 4-8
Limite de Filtro 4-27
Memória Cache
  Nenhum, Número de Página, Tamanho da Memória 4-56
Modo Inteligente (Ignorar Alimentação Múltipla)
  Desactivar, Por Comprimento, Por Posição, Por Comprimento + Posição 4-36
Nível de Fundo 4-27
Orientação da Cadeia de Texto
  Normal, Rodada (180 graus) 4-59
P&B 4-6
Pré-Alimentação 4-33
Preencher Margem 4-50
Print All 4-58
Recorte
  Automatic, Fix to Transport, EOP Detection 4-30
Redefinir Contagem do Cilindro 4-62
Redefinir Contagem do Pad ... 4-62
Remoção de cor
  vermelho, verde, azul, personalizada 4-26
Remoção de Cores
  Remover Vermelho, Remover Verde, Remover Azul .. 4-25
Remoção de Página em Branco 4-50
Resolução 4-14
Retoque 4-51
  número de ruído, raio do ruído 4-51
Rotação de Imagem 4-49
Rotação Lateral 4-48